



PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2018

OBJETIVO	META	INDICADOR	ACTIVIDAD	FECHA INICIO	FECHA CONCLUSIÓN	MECANISMO VERIFICACIÓN	Principales valores, principios o reglas
I.- Capacitación y sensibilización							
1.1 Capacitar y sensibilizar al personal del INPer en los valores y principios del Código de Ética, las Reglas de integridad y el Código de Conducta institucional.	20% de servidores públicos del INPer capacitados en temas de integridad pública, o prevención de conflictos de interés	Índice de capacitación en materia de ética, integridad pública y prevención de conflictos de interés <i>(Total de servidores públicos capacitados en temas de ética, integridad pública, o prevención de conflictos de interés a partir de la integración del CEPCI / Total de servidores públicos del INPer)</i>	Actividad 1. Capacitar al personal del Instituto, en materia de Ética, integridad pública y conflictos de interés	Marzo 2018	Diciembre 2018	Listas de asistencia Constancias de participación	Eficiencia Actuación pública Cooperación con la Integridad
II. Difusión de contenidos							
2.1 Difundir la existencia del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés, como órgano encargado de cuidar la observancia y cumplimiento del Código de Ética de los servidores públicos, las Reglas de Integridad para el ejercicio de la función pública y del Código de Conducta específico del INPer.	60% del personal encuestado declara haber recibido mensajes sobre los temas de ética, integridad pública o prevención de conflictos de interés	Índice de difusión de las materias de ética, integridad pública y prevención de conflictos de interés <i>(Número de servidores públicos que sí recuerdan que en su centro de trabajo le enviaron mensajes o se colocaron carteles para difundir los temas de ética, integridad pública o prevención de conflictos de interés (pregunta 3)/ Número de servidores públicos que contestaron el cuestionario de percepciones sobre el cumplimiento del Código de Ética de los servidores públicos del Gobierno Federal)</i>	Realizar una campaña de difusión interna con mensajes y carteles sobre los temas de ética, integridad pública o prevención de conflictos de interés	Marzo 2018	Diciembre 2018	Boletín mensual Línea Directa Página web del INPer Correo electrónico Tríptico informativo	Desempeño permanente con la integridad Cooperación con la Integridad
2.2 Promover entre los servidores públicos el conducirse conforme al Código de Conducta del INPer	60% del personal suscribe el compromiso de respetar y cumplir el Código de Conducta de la Institución	Suscripción de compromiso con el Código de Conducta <i>(Número de servidores públicos que han ratificado el compromiso de conocimiento y el cumplimiento del Código de Conducta / Total de servidores públicos del INPer)</i>	Solicitar, mediante Circular, la relación de personal con firma autógrafa, donde suscriban el compromiso de respetar y cumplir el Código de Conducta del INPer.	Abril 2018	Junio 2018	Relación de personal con firma autógrafa	Desempeño permanente con la integridad Cooperación con la Integridad
III. Mejora de procesos							
3.1 Desarrollar acciones que aseguren el cumplimiento de las obligaciones del CEPCI establecidas en la normatividad	7.9 calificación promedio de la percepción de los servidores públicos del INPer respecto al grado en que los mismos actúan de manera congruente con los principios éticos del servicio público, y el compromiso de reflejar una ética que responda al interés público	Índice de percepción sobre el cumplimiento del valor de integridad <i>(Suma de las respuestas a la pregunta sobre percepción de cumplimiento al valor de integridad (preg. 26) / Total de servidores públicos del INPer que respondieron el cuestionario de percepciones sobre el cumplimiento del Código de Ética)</i>	Elaborar una carta compromiso para cada miembro del CEPCI, en la cual se haga constar el conocimiento y la importancia de la función que desempeñan, y ratifique el compromiso a cumplir con las actividades establecidas en la normatividad	Mayo 2018	Julio 2018	Carta compromiso para los miembros del CEPCI	Integridad Cooperación con integridad



IV. Denuncias							
4.1 Atender y dar solución a las denuncias relacionadas al incumplimiento del Código de Conducta de Ética de los servidores públicos del Gobierno Federal, las Reglas de Integridad para el ejercicio de la Función Pública, así como el Código de Conducta específico del INPer para su debida atención.	100% de casos atendidos, respecto a las denuncias presentadas ante el CEPCI	Índice general de eficacia en la atención de denuncias (Número total de denuncias en materia de ética, integridad pública o conflicto de interés que son atendidas por el CEPCI dentro del plazo establecido/ Número total de denuncias en materia de ética, integridad pública o conflicto de interés recibidas durante este año)	Atender las denuncias recibidas, conforme al procedimiento y protocolo de recepción y atención de quejas y denuncias del INPer	Marzo 2018	Diciembre 2018	Acta de sesión Recomendaciones emitidas	Actuación pública Desempeño permanente con la integridad
4.2 Atender y dar solución a las denuncias de casos de hostigamiento sexual y acoso sexual	100% de casos atendidos, respecto a las denuncias de hostigamiento y acoso sexual presentadas ante el CEPCI	Índice de eficacia en la atención de denuncias por hostigamiento sexual o acoso sexual (Número de denuncias en materia de hostigamiento sexual o acoso sexual que son atendidas por el CEPCI dentro del plazo establecido/ Número de denuncias en materia de hostigamiento sexual o acoso sexual recibidas durante este año)	Atender las denuncias de hostigamiento y acoso sexual recibidas, conforme al protocolo de prevención, atención y sanción de hostigamiento sexual y acoso sexual (HS y AS)	Marzo 2018	Diciembre 2018	Acta de sesión Recomendaciones emitidas	Actuación pública Desempeño permanente con la integridad
4.3 Atender y dar solución a las denuncias de casos por presuntos actos de discriminación	100% de casos atendidos, respecto a las denuncias por presuntos actos de discriminación	Índice de eficacia en la atención de denuncias por presuntos actos de discriminación (Número de denuncias por presuntos actos de discriminación o violencia laboral que son atendidas por el CEPCI dentro del plazo establecido/ Número de denuncias por presuntos actos de discriminación o violencia laboral recibidas durante este año)	Atender las denuncias por presuntos actos de discriminación conforme al Protocolo correspondiente	Marzo 2018	Diciembre 2018	Acta de Sesión Recomendaciones emitidas	Actuación pública Desempeño permanente con la integridad
V. Actividades del CEPCI en colaboración con la UEEPCI							
5.1 Coordinar la realización de las acciones del CEPCI, conforme a la normatividad aplicable	100% de las actividades realizadas, respecto a las programadas	Índice de cumplimiento general del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés (Número de actividades reportadas como realizadas en el Informe Anual de Actividades del año 2018/ Número de actividades planeadas en el Programa Anual de Trabajo del año 2018)	Supervisar el cumplimiento oportuno de cada una de las actividades programadas del CEPCI	Marzo 2018	Diciembre 2018	Informe anual de actividades 2018 Programa anual de trabajo 2018	Transparencia Cooperación con la Integridad Proceso de evaluación
5.2 Evaluar el cumplimiento de las obligaciones de transparencia del Comité de ética y de Prevención de Conflictos de Interés	100% de los documentos obligatorios difundidos en el portal de internet del INPer	Índice de cumplimiento a las obligaciones de transparencia del CEPCI. (Número de documentos del CEPCI que son de difusión obligatoria que han sido publicados en el portal de internet del INPer/ Número de documentos del CEPCI cuya difusión en el portal de Internet es obligatoria)	Publicar los documentos obligatorios en el marco de la actuación del CEPCI, en el portal de Internet del INPer	Marzo 2018	Diciembre 2018	Portal de Internet del INPer	Transparencia Cooperación con la Integridad Proceso de evaluación