



Informe de cumplimiento de los Lineamientos Generales para la organización y conservación de los archivos de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal
Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2015

1. Nombramiento del Coordinador de Archivos

Continúa el Jefe del Departamento de Servicios como Coordinador de Archivos y a cada jefe de Departamento, Subdirector y Director, responsables de Archivo en trámite.

2. Instrumentos de consulta y control archivístico

Se llevo a cabo la actualización de los siguientes instrumentos:

- **Cuadro General de clasificación Archivística en trámite.**

Se encuentra en aprobación ante el Archivo General de Nación el nuevo cuadro de Clasificación Archivística elaborado por todos los Institutos del Sector Salud.

- **Guía simple de Archivos en Trámite**

Con base en el Cuadro general de Clasificación Archivística, se llevo a cabo la actualización de la Guía Simple de Archivo de Trámite para el año 2015

3. Bajas Documentales

Durante este periodo se mantuvieron vigentes los archivos documentales

ATENTAMENTE.

Mtro. Ernesto Barajas Gutiérrez.
Jefe del Departamento de Servicios y
Coordinador de Archivos.