



**INSTITUTO NACIONAL DE PERINATOLOGÍA**  
ISIDRO ESPINOSA DE LOS REYES



**DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN**  
SUBDIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN CLÍNICA

**MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DEL DEPARTAMENTO DE NEUROCIENCIAS**

Noviembre 2017



DEPARTAMENTO DE NEUROCIENCIAS



INPer-DI-SIC-DN-  
MP

Rev. 5

Hoja: 1 de 6

### MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DEL DEPARTAMENTO DE NEUROCIENCIAS

NOVIEMBRE 2017

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
Puesto-Cargo	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
Firma			
Fecha	04-09-17	10-11-17	15-11-17

## ÍNDICE

INTRODUCCIÓN	HOJA 3
I.- OBJETIVO DEL MANUAL	4
II.- MARCO JURÍDICO	5
III.- PROCEDIMIENTOS	6

- 1.- Consulta de Neurología, Neuropediatría o Psiquiatría
- 2.- Consulta de Neurología y Psiquiatría en pisos de hospitalización, urgencias, Unidad de Cuidados Intensivos Adultos y en Unidades de Cuidados Intensivos e Intermedios Neonatales
- 3.- Realización de Estudios neurofisiológicos
- 4.- Elaboración de Protocolo de Investigación
- 5.- Formación de Recursos Humanos en Investigación
- 6.- Elaboración del Programa Anual de Trabajo

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó:	Autorizó:
<b>Nombre</b>	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
<b>Puesto-Cargo</b>	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	04-09-17	10-11-17	15-11-17

	<b>DEPARTAMENTO DE NEUROCIENCIAS</b>		<b>INPer-DI-SIC-DN-MP</b>
			<b>Rev. 5</b>
			<b>Hoja: 3 de 6</b>

## INTRODUCCIÓN

El presente manual describe los procedimientos correspondientes al Departamento de Neurociencias. El Departamento tiene su origen en el Departamento de Neurofisiología del Desarrollo creado por el Dr. Juan Carlos Ugartechea Hernández en 1977, funcionó como un laboratorio de investigación sobre problemas de muerte súbita en el recién nacido y sobre disfunción del tallo cerebral. A raíz de su muerte en 1991, el Departamento cambia de Jefatura; el Dr. Saúl Garza Morales, transforma el servicio en un Departamento de investigación clínica, de enseñanza y de servicio clínico hasta 1997, en el mismo año, el Dr. Jorge Miguel Ibarra Puig toma la Jefatura del Servicio continuando y fortaleciendo las líneas de asistencia, docencia e investigación ya existentes.

El Departamento se divide en cuatro áreas principales: Neurología de Adultos, Neurología Pediátrica, Neurofisiología y Psiquiatría, cada una conservando las tres áreas de acción ya mencionadas.

El área de Neurología de Adultos, es manejada por el Dr. Jorge Miguel Ibarra Puig, neurólogo clínico que lleva 15 años trabajando con pacientes con problemas neurológicos asociados al embarazo. El área de Neurología Pediátrica es coordinada por el Dr. Braulio A. Ríos Flores, el área de Neurofisiología es coordinada por el Dr. Efraín Olivas Peña y se encarga de la interpretación de los estudios realizados en nuestro laboratorio y el área de Psiquiatría es coordinada por el Dr. David E. Pulido Ascencio.

En el ámbito de acción, el Departamento auxilia en la atención de pacientes con problemas neurológicos y psiquiátricos asociados al embarazo, además de atender pacientes en etapa del climaterio, con riesgo pregestacional, así como apoyar a la Unidad de Cuidados Intensivos de Adultos, en pacientes con problemas neurológicos y psiquiátricos. En el área pediátrica se brinda atención desde recién nacidos y lactantes, hasta adolescentes con problemas neurológicos, psiquiátricos o con factores de riesgo para padecerlos, se valora a pacientes en las unidades de Cuidados Intensivos Neonatales, de Cuidados intermedios y Cunero Fisiológico; por último el Departamento auxilia a las áreas anteriores y otras del mismo Instituto, así como a otras Instituciones que lo requieran en la realización de estudios neurodiagnósticos.

Además de esta actividad asistencial los cuatro médicos asignados a este Departamento, participamos como profesores adjuntos de diversos cursos de divulgación, actualización, diplomados, especialización, maestría y doctorados impartidos en nuestra institución y fuera de ella, además de asistir en forma periódica a congresos, simposios, reuniones anuales propias de nuestra especialidad o asociadas a nuestro campo de trabajo. El Departamento participa activamente en diversos protocolos de investigación, que producirán diversas publicaciones, enfocándose específicamente a revistas de Nivel III en adelante.

El Departamento está adscrito a la Subdirección de Investigación Clínica, misma que pertenece a la Dirección de Investigación del Instituto Nacional de Perinatología Isidro Espinosa de los Reyes.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
<b>Nombre</b>	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
<b>Puesto-Cargo</b>	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	04-09-17	10-11-17	15-11-17



	<b>DEPARTAMENTO DE NEUROCIENCIAS</b>		<b>INPer-DI-SIC-DN-MP</b>
			<b>Rev. 5</b>
			<b>Hoja: 4 de 6</b>

En el presente manual, se describen los procedimientos para la atención médica (tanto del punto de vista clínico como neurofisiológico) de:

- Pacientes embarazadas con algún padecimiento neurológico o psiquiátrico ya sea previo, posterior o que se detecte por primera vez durante el mismo.
- Pacientes recién nacidos con algún padecimiento neurológico, previo al embarazo o que se detecta por primera vez durante el mismo.
- Pacientes no embarazadas con diagnóstico o sospecha de problema neurológico o psiquiátrico que sean enviadas por cualquiera de los servicios del INPer.
- Pacientes pediátricos o adultos que ameriten realizarles estudios de Neurofisiología.

El presente Manual de Procedimientos constituye un documento que presenta la información detallada, ordenada, sistemática e integral sobre políticas, funciones, sistemas y procedimientos de las distintas actividades que se realizan en el Departamento de Neurociencias, así como la interacción que presenta con las demás áreas del INPer. Este documento está elaborado con base a la Estructura Orgánica autorizada.

Al ser este Manual de Procedimientos un soporte para cumplir con la Misión y Visión del INPer, queda como responsabilidad del Departamento de Neurociencias, su resguardo, difusión, implantación y actualización.

## I.- OBJETIVO DEL MANUAL

Desarrollar líneas de investigación, que contribuyan a proporcionar asistencia médica especializada en neurología, psiquiatría y neurofisiología, a pacientes embarazadas con problemas de reproducción humana y sus recién nacidos del Instituto Nacional de Perinatología; así como participar en el desarrollo de programas educativos institucionales de esta especialidad.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
<b>Nombre</b>	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
<b>Puesto-Cargo</b>	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	04-09-17	10-11-17	15-11-17

## II.- MARCO JURÍDICO

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

Ley de Planeación.

Ley Orgánica de la Administración Pública Federal.

Ley de los Institutos Nacionales de Salud.

Ley Federal de Derechos.

Ley General de Salud.

Ley de Salud para el Distrito Federal.

Ley General de Educación.

Ley General de Población.

Ley Federal sobre Metrología y Normalización.

Ley Federal de las Entidades Paraestatales.

Norma Oficial Mexicana NOM-004-SSA3-2012 Del Expediente Clínico.

Norma Oficial Mexicana NOM-024-SSA3-2012. Sistemas de información de registro electrónico para la salud. Intercambio de información en salud.

Norma Mexicana para la igualdad laboral entre Mujeres y Hombres. NMX-R-025-SCFI-2012

Reglamento Interior del Consejo de Salubridad General

Reglamento de la Ley General de Salud en Materia de Prestación de Servicios de Atención Médica

Reglamento de la Ley General de Salud en Materia de Control Sanitario de Actividades, Establecimientos, Productos y Servicios.

Reglamento de la Ley General de Salud en Materia de Investigación para la Salud.

Reglamento de la Ley General de Salud en Materia de control Sanitario de la Disposición de Órganos, Tejidos y cadáveres de Seres Humanos.


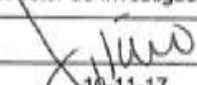
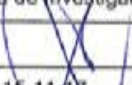
Reglamento de la Ley General de Salud en Materia de Sanidad Internacional.

Reglamento Interior de la Secretaría de Salud.

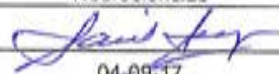
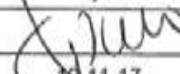
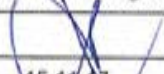
Reglamento Interior de la Comisión Interinstitucional de Investigación en Salud

Reglamento Interior de la Comisión Intersecretarial de la Industria Farmacéutica.



**Nota:** Para lo no previsto dentro de este marco jurídico, se observará lo establecido en el marco jurídico regulatorio del Manual de Organización Específico del Instituto Nacional de Perinatología Isidro Espinosa de los Reyes.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
<b>Nombre</b>	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
<b>Puesto-Cargo</b>	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	04-09-17	10-11-17	15-11-17

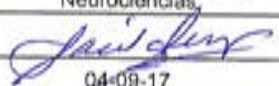
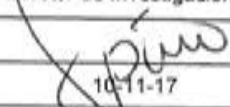
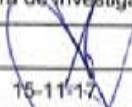
### III.- PROCEDIMIENTOS

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
<b>Nombre</b>	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
<b>Puesto-Cargo</b>	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	04-09-17	19-11-17	15-11-17





	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		INPer-DI-SIC-DN-MP-01
	Departamento de Neurociencias		Rev. 5
	1. Consulta de Neurología, Neuropediatría o Psiquiatría		Hoja: 1 de 8

### 1.- Consulta de Neurología, Neuropediatría o Psiquiatría

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
Puesto-Cargo	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
Firma			
Fecha	04-09-17	10-11-17	16-11-17



	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		INPer-DI-SIC- DN-MP-01
	Departamento de Neurociencias		Rev. 5
	1. Consulta de Neurología, Neuropediatría o Psiquiatría		Hoja: 2 de 8

### 1.0 Propósito

1.1 Realizar estudios clínicos a pacientes pediátricos y adultos, con sospecha de padecimiento neurológico y psiquiátrico, para establecer un plan diagnóstico o terapéutico ya sea temporal o definitivo.

### 2.0 Alcance


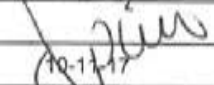

2.1 A nivel interno el procedimiento es aplicable a la Dirección de Investigación, a la Subdirección de Investigación Clínica, Departamento de Neurociencias y a la Dirección Médica del INPer.



2.2 A nivel externo el procedimiento es aplicable a los/las usuarios/as de los servicios médicos del Instituto Nacional de Perinatología Isidro Espinosa de los Reyes.

### 3.0 Políticas de operación, normas y lineamientos

3.1 Será responsabilidad de la Dirección de Investigación, a través de la Subdirección de Investigación Clínica, verificar que el Departamento de Neurociencias, cumpla con las siguientes políticas de operación, normas y lineamientos:

- Atender a pacientes con padecimientos neurológicos y/o psiquiátricos referidos al Departamento de Neurociencias por los diferentes Servicios del INPer, mediante el formato "Solicitud de Interconsultas" (2440-15).
- Realizar en la consulta de primera vez, la "Historia Clínica" de la paciente, para un diagnóstico de probabilidad.
- Otorgar consulta de una hora aproximada de duración, en la cual se le explicará al paciente sobre su padecimiento, se le proporcionarán indicaciones médicas y cita subsecuente de acuerdo al caso.
- Verificar que la atención se proporcione bajo un enfoque del derecho a la igualdad y no discriminación, de acuerdo a la Norma Mexicana. NMX-R-025-SCFI-2015. En igualdad y No discriminación.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
Puesto-Cargo	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
Firma			
Fecha	04-09-17	10-11-17	15-11-17

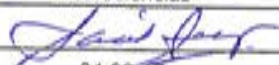
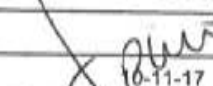
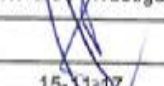
 <b>SALUD</b> <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	<b>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS</b>	 <b>INPer</b>	<b>INPer-DI-SIC- DN-MP-01</b>
	<b>Departamento de Neurociencias</b>		<b>Rev. 5</b>
	<b>1. Consulta de Neurología, Neuropediatría o Psiquiatría</b>		<b>Hoja: 3 de 8</b>

3.2 Será responsabilidad de la Dirección Médica, a través de la Subdirección de Ginecología y Obstetricia y la Subdirección de Neonatología, verificar que los Departamentos adscritos a sus áreas, cumplan con las siguientes políticas de operación, normas y lineamientos:



- Solicitar cita de primera vez de Neurología, Neuropediatría y/o Psiquiatría, a los pacientes, a través de la solicitud de Interconsulta (2440-15).
- Integrar Historias Clínicas de los pacientes citados, al expediente para su atención del Neurólogo, Neuropediatra o Psiquiatra.
- Requisitar y entregar a la paciente y/o familiar los formatos de solicitud correspondientes para la realización de estudios de neurofisiología.
- Verificar que la atención se proporcione bajo un enfoque del derecho a la igualdad y no discriminación, de acuerdo a la Norma Mexicana. NMX-R-025-SCFI-2015. En igualdad y No discriminación.

3.3 Será responsabilidad de los pacientes que acudan o soliciten consulta al Departamento de Neurociencias, cumplir con las siguientes políticas de operación, normas y lineamientos:

- Solicitar la programación de estudios de neurofisiología, de acuerdo a su diagnóstico y presentar los formatos correspondientes.
- Acudir a la cita de primera vez en el Departamento de Neurociencias, acompañados de un familiar.
- Presentar los estudios solicitados previamente para proporcionar la consulta correspondiente.
- Acudir al Departamento de Consulta Externa, para solicitar la programación de citas subsecuentes.

<b>CONTROL DE EMISIÓN</b>			
	<b>Elaboró :</b>	<b>Revisó :</b>	<b>Autorizó:</b>
<b>Nombre</b>	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
<b>Puesto-Cargo</b>	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	04-09-17	10-11-17	15-11-17

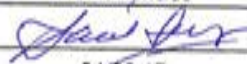
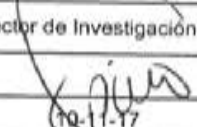
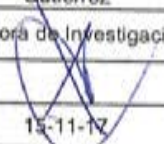




	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		INPer-DI-SIC- DN-MP-01
	Departamento de Neurociencias		Rev. 5
	1. Consulta de Neurología, Neuropediatría o Psiquiatría		Hoja: 4 de 8

#### 4.0 Descripción del procedimiento

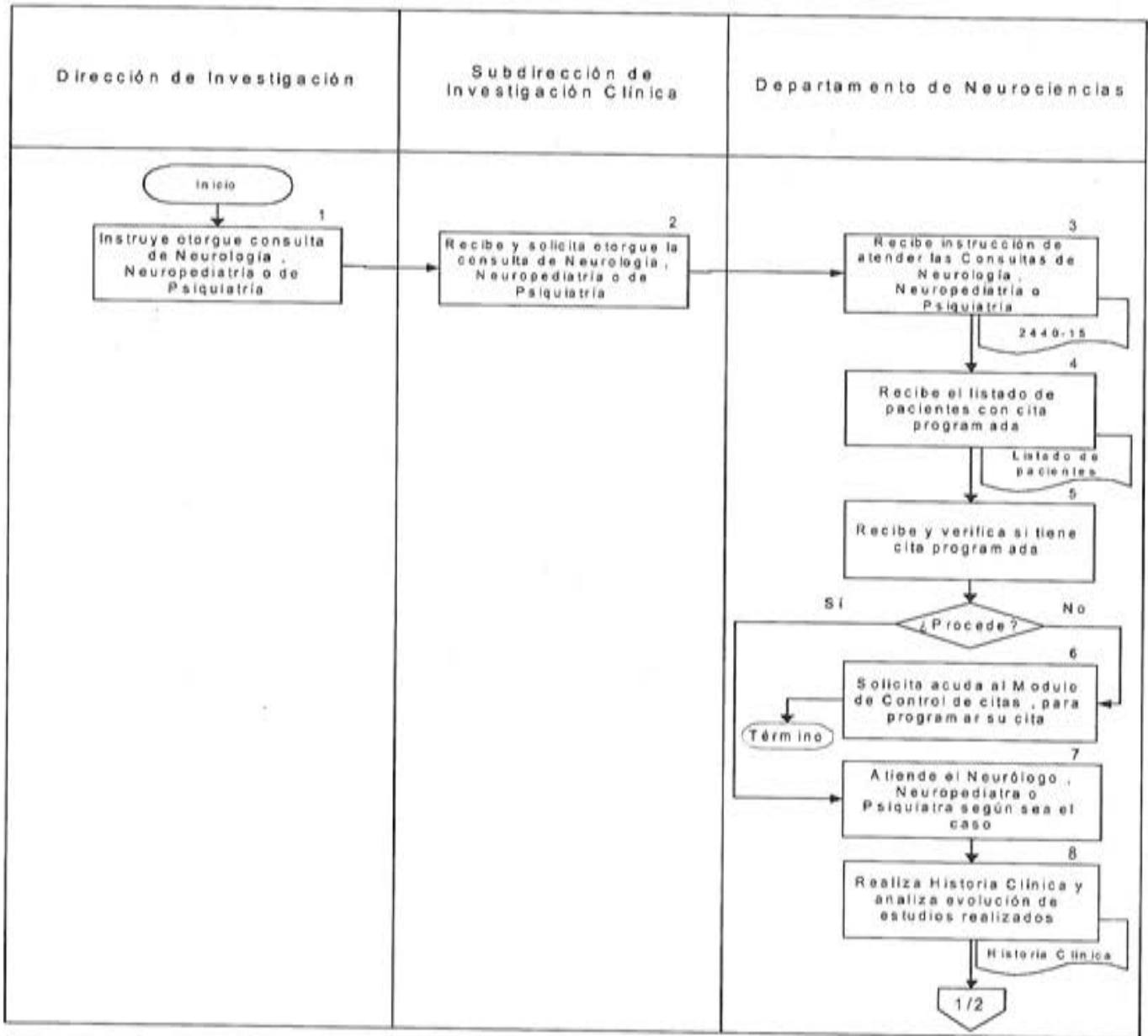
Responsable	No. Act.	Descripción de Actividades	Documento anexo
Dirección de Investigación	1	Instruye a la Subdirección de Investigación Clínica, otorgue consulta de Neurología, Neuropediatría o de Psiquiatría, de acuerdo al caso.	
Subdirección de Investigación Clínica	2	Recibe instrucción y solicita al Departamento de Neurociencias, otorgue a pacientes consulta de Neurología, Neuropediatría o de Psiquiatría según sea el caso.	
Departamento de Neurociencias	3	Recibe instrucción de atender las Consultas de Neurología, Neuropediatría o Psiquiatría referidas por los Departamentos de la Dirección Médica, a través del formato "Solicitud de Interconsultas".	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2440-15</li> </ul>
	4	Recibe del Departamento de Consulta Externa el listado de pacientes con cita programada.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Listado de pacientes</li> </ul>
	5	Recibe la enfermera, a el/la paciente y verifica si tiene cita programada. ¿Procede?	
	6	<b>No:</b> Solicita acuda al Módulo de Control de citas, para programar su cita correspondiente. <b>Termina Procedimiento</b>	
	7	<b>Si:</b> Atiende el Neurólogo, Neuropediatra o Psiquiatra según sea el caso, a la/el paciente.	
	8	Realiza "Historia Clínica", en los casos de pacientes de primera vez o analiza evolución de acuerdo a los estudios solicitados si se trata de pacientes previamente atendidos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Historia Clínica</li> </ul>
	9	Anota el Neurólogo, Neuropediatra o el Psiquiatra según sea el caso, en "Notas de Evolución", el grado de avance del/la paciente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2250-07/SIGIn</li> </ul>
	10	Solicita una vez analizada la evolución del/la paciente y en caso de así requerirlo, el resumen clínico correspondiente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Resumen clínico</li> </ul>
	11	Programa cita de seguimiento, mediante "Cita Subsecuente". <b>Termina Procedimiento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2440-03</li> </ul>

#### CONTROL DE EMISIÓN

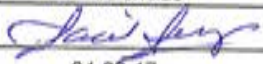
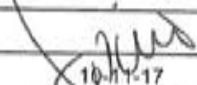
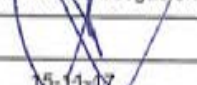
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
Puesto-Cargo	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
Firma			
Fecha	04-09-17	10-11-17	15-11-17

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		INPer-DI-SIC-DN-MP-01
	Departamento de Neurociencias		Rev. 5
	1. Consulta de Neurología, Neuropediatría o Psiquiatría		Hoja: 5 de 8

### 5.0 Diagrama de Flujo



#### CONTROL DE EMISIÓN

	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
Puesto-Cargo	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
Firma			
Fecha	04-09-17	10-11-17	15-11-17



	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		INPer-DI-SIC- DN-MP-01
	Departamento de Neurociencias		Rev. 5
	1. Consulta de Neurología, Neuropediatría o Psiquiatría		Hoja: 6 de 8

Dirección de Investigación	Subdirección de Investigación Clínica	Departamento de Neurociencias
		<pre> graph TD     2[2] --&gt; 9[Anota el grado de avance en "Notas de Evolución"]     9 -- "2250-07/SIG in" --&gt; 10[Solicita resumen clínico correspondiente en caso de así requerirlo]     10 -- "Resumen clínico" --&gt; 11[Programa cita de seguimiento, mediante "Cita Subsecuente"]     11 -- "2440-03" --&gt; T([Término])           </pre>

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
Puesto-Cargo	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
Firma			
Fecha	04-09-17	10-11-17	15-11-17

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		INPer-DI-SIC- DN-MP-01
	Departamento de Neurociencias		Rev. 5
	1. Consulta de Neurología, Neuropediatría o Psiquiatría		Hoja: 7 de 8

## 6.0 Documentos de referencia

Documentos	Código (cuando aplique)
6.1 Guía Técnica para la Elaboración y Actualización de Manuales de Procedimientos de la Secretaría de Salud.	REV. 6 09/13 09-2013

## 7.0 Registros

Registros	Tiempo de conservación	Responsable de conservarlo	Código de registro o identificación única
7.1 "Solicitud de interconsultas"	N/P	Paciente	2440-15
7.2 Listado de pacientes	N/P	Departamento de Neurociencias	Documento de comprobación inmediata
7.3 "Historia Clínica"	6 años	Servicio de Archivo Clínico/SIGIn	4S.5
7.4 "Notas de Evolución"	6 años	Servicio de Archivo Clínico/SIGIn	4S.5/2250-07
7.5 "Resumen Clínico"	N/P	Paciente	Documento de comprobación inmediata
7.6 "Cita Subsecuente"	N/P	Paciente	2440-03



## 8.0 Glosario

8.1 **Neurología:** Estudio del Sistema Nervioso y de sus enfermedades. Exploración neurológica Síndromes neurológicos; Trastornos del nivel de conciencia.

## 9.0 Cambios de esta versión

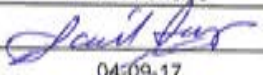
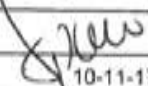
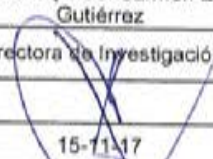
Número de Revisión	Fecha de la actualización	Descripción del cambio
5	15-11-17	Actualización por cambio de denominación del área, del Titular del Departamento e inclusión de políticas, así como alineación con la clasificación archivística.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
Puesto-Cargo	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
Firma			
Fecha	04-09-17	10-11-17	15-11-17

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		INPer-DI-SIC-DN-MP-01
	Departamento de Neurociencias		Rev. 5
	1. Consulta de Neurología, Neuropediatría o Psiquiatría		Hoja: 8 de 8

## 10.0 Anexos

10.1 Solicitud de Interconsultas	(2440-15)
10.2 Notas de Evolución	(2250-07)
10.3 Cita Subsecuente	(2440-03)

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
Puesto-Cargo	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
Firma			
Fecha	04-09-17	10-11-17	15-11-17



**SOLICITUD DE INTERCONSULTAS**

(1)

DEPENDENCIA \_\_\_\_\_ (2)

SERVICIO \_\_\_\_\_ (3) FECHA \_\_\_\_\_ (4)

SERVICIO QUE SOLICITA LA INTERCONSULTA (5)			(6)	SI NO
MÉDICO(A) SOLICITANTE  (7)  NOMBRE: CLAVE Y FIRMA	FECHA Y HORA DE LA SOLICITUD  (8)	MÉDICO(A) QUE RECIBIÓ LA SOLICITUD  (9)  NOMBRE: CLAVE Y FIRMA	FECHA Y HORA DE RECIBIDA  (10)	

Nota: El (La) médico(a) interconsultante deberá anotar su opinión e indicaciones en la hoja de: **NOTAS, EVOLUCIÓN Y ÓRDENES MÉDICAS** 2440-15



INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL FORMATO  
SOLICITUD DE INTERCONSULTAS

2440-15

<b>N°</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>SE ANOTARÁ</b>
1	RECUADRO	Los datos del/la paciente.
2	DEPENDENCIA	El nombre de la institución que canaliza a la/el paciente.
3	SERVICIO	El nombre del área en la que se solicita la atención.
4	FECHA	La fecha en que se elabora la solicitud.
5	SERVICIO QUE SOLICITA	El nombre del servicio que solicita la interconsulta.
6	URGENTE	Si es urgente o no.
7	MÉDICO/A SOLICITANTE	El nombre completo, clave, y firma del/la médico/a solicitante.
8	FECHA Y HORA DE LA SOLICITUD	La fecha (día, mes y año) y hora en que se elabora la solicitud.
9	MÉDICO/A QUE RECIBIÓ	El nombre completo, clave y firma del/la médico/a que recibe.
10	FECHA Y HORA DE RECIBIDO	La fecha (día, mes y año) y hora en que se recibe la solicitud.



INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL FORMATO

"NOTAS DE EVOLUCIÓN"

2250-07

<b>Nº</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>SE ANOTARÁ</b>
1	RECUADRO BLANCO	El nombre, apellidos y número de expediente de la paciente
2	SERVICIO	El nombre del servicio
3	CAMA	Número de cama, asignada a la paciente
4	Nº DE HOJA	El consecutivo correspondiente
5	FECHA Y HORA	El día, mes, año y hora de elaboración de la nota
6	NOTAS DE EVOLUCIÓN B.S.O.A.P.	La Nota de Evolución B: Básico S: Subjetivo O: Objetivo A: Análisis P: Planes



INSTITUTO  
NACIONAL DE  
PERINATOLOGÍA  
ISIDRO ESPINOSA  
DE LOS REYES



**CONSULTA EXTERNA,  
CITAS SUBSECUENTES**

FAVOR DE DAR CITA A: \_\_\_\_\_ (1)

EXPEDIENTE NÚMERO: \_\_\_\_\_ (2)

EL DÍA: \_\_\_\_\_ (3)

MÉDICO/A: \_\_\_\_\_ (4)

2440-03

PESO \_\_\_\_\_ (5)

ENFERMERA \_\_\_\_\_ (9)

TEMP. \_\_\_\_\_ (6)

F.R. \_\_\_\_\_

FECHA \_\_\_\_\_ (10)

F.C. \_\_\_\_\_

HORA \_\_\_\_\_

T/A \_\_\_\_\_

EDEMA \_\_\_\_\_ (7)

TIRA REAC. \_\_\_\_\_ (8)

\_\_\_\_\_





## INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL FORMATO

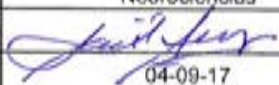
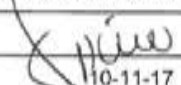
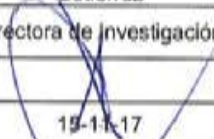
### "CITAS SUBSECUENTES"



2440-03

<b>N°</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>SE ANOTARÁ</b>
1	FAVOR DE DAR CITA A	El nombre completo de la paciente, empezando por su apellido paterno, materno y nombre(s)
2	EXPEDIENTE NÚMERO	El número de expediente asignado por el Instituto y que aparece en el carnet.
3	EL DÍA	El día de su próxima cita de la paciente (DD/MM/AAAA).
4	MÉDICO/A	El nombre completo y firma del/la médico/a que cita a la paciente.
5	SOMATOMETRÍA	El peso en kilogramos de la paciente
6	SIGNOS VITALES	Temperatura, frecuencia respiratoria y cardiaca, tensión arterial
7	EDEMA	Si existe presencia de edema (hinchazón)
8	PROCEDIMIENTO	Determinación de tira reactiva en orina (en su caso)
9	ENFERMERA	Nombre completo de la enfermera
10	FECHA, HORA	Especificar la fecha y hora en que se llena el presente formato

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		INPer-DI-SIC- DN-MP-02
	Departamento de Investigación		Rev. 5
	2.- Consulta de Neurología y Psiquiatría en pisos de hospitalización, urgencias, Unidad de Cuidados Intensivos Adultos y en Unidades de Cuidados Intensivos e Intermedios Neonatales		Hoja: 1 de 7

**2.- Consulta de Neurología y Psiquiatría en pisos de hospitalización, urgencias, Unidad de Cuidados Intensivos Adultos y en Unidades de Cuidados Intensivos e Intermedios Neonatales**

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
Cargo-Puesto	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
Firma			
Fecha	04-09-17	10-11-17	15-11-17

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		INPer-DI-SIC-DN-MP-02
	Departamento de Investigación		Rev. 5
	2.- Consulta de Neurología y Psiquiatría en pisos de hospitalización, urgencias, Unidad de Cuidados Intensivos Adultos y en Unidades de Cuidados Intensivos e Intermedios Neonatales		Hoja: 2 de 7

## 1.0 Propósito

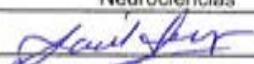
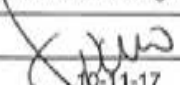
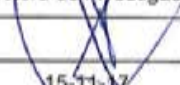
- 1.1 Realizar el/la Neurólogo(a), el/la Neuropediatra y el/la Psiquiatra visita a pacientes hospitalizadas, atención en urgencias y en la Unidad de Cuidados Intensivos Adultos, así como en las Unidades de Cuidados Intensivos e Intermedios del Recién Nacidos(as), a fin de otorgar consulta de primera vez o de seguimiento, según sea el caso para establecer el tratamiento médico o terapéutico a seguir.

## 2.0 Alcance

- 2.1 A nivel interno el procedimiento es aplicable a la Dirección de Investigación, Subdirección de Investigación Clínica, Departamento de Neurociencias y a la Dirección Médica del INPer.
- 2.2 A nivel externo el procedimiento es aplicable a las/los usuarias(os) de los servicios médicos del Instituto Nacional de Perinatología Isidro Espinosa de los Reyes.

## 3.0 Políticas de operación, normas y lineamientos

- 3.1 Será responsabilidad de la Dirección de Investigación, a través de la Subdirección de Investigación Clínica, verificar que el Departamento de Neurociencias, cumpla con las siguientes políticas de operación, normas y lineamientos:
- Acudir el/la médico(a) Neurólogo(a), el/la Neuropediatra y/o el/la Psiquiatra según sea el caso, a pisos de hospitalización donde sea requerido(a), a fin de realizar consulta subsecuente o de seguimiento a pacientes adultas y/o Recién Nacidos(as) hospitalizados(as).
  - Realizar en la consulta de primera vez la "Historia Clínica" (2440-30) del (la) paciente, para establecer un diagnóstico probable y establecer un plan de acción inicial.
  - Proporcionar indicaciones médicas al equipo de salud para la atención de la/el paciente y en caso de que así se requiera, elaborar solicitud de los estudios necesarios para emitir un diagnóstico certero.
  - Elaborar una vez realizada la consulta médica, "Nota de Evolución" (2250-07) e incorporarla al Expediente Clínico de la/el paciente.
  - Verificar que la atención se proporcione bajo un enfoque del derecho a la igualdad y no discriminación, de acuerdo a la Norma Mexicana. NMX-R-025-SCFI-2015. En igualdad y No discriminación.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
Cargo-Puesto	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
Firma			
Fecha	04-09-17	10-11-17	15-11-17





	<b>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS</b>		<b>INPer-DI-SIC- DN-MP-02</b>
	Departamento de Investigación		Rev. 5
	2.- Consulta de Neurología y Psiquiatría en pisos de hospitalización, urgencias, Unidad de Cuidados Intensivos Adultos y en Unidades de Cuidados Intensivos e Intermedios Neonatales		Hoja: 3 de 7

#### 4.0 Descripción del procedimiento

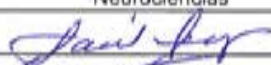
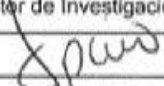
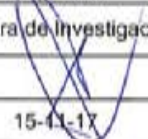
Responsable	N° Act.	Descripción de actividades	Documento anexo
Dirección de Investigación	1	Instruye a la Subdirección de Investigación Clínica, otorgue la consulta de Neurología y Psiquiatría en pisos de hospitalización, urgencias, Unidad de Cuidados Intensivos Adultos y en Unidades de Cuidados Intensivos e Intermedios Neonatales.	
Subdirección de Investigación Clínica	2	Recibe instrucción y solicita al Departamento de Neurociencias, brinde consulta de Neurología y Psiquiatría en pisos de hospitalización, urgencias, Unidad de Cuidados Intensivos Adultos y en Unidades de Cuidados Intensivos e Intermedios Neonatales.	
Departamento de Neurociencias	3	Recibe instrucción de dar consulta de Neurología y Psiquiatría en pisos de hospitalización, urgencias y Unidad de Cuidados Intensivos Adultos y en Unidades de Cuidados Intensivos e Intermedios Neonatales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2250-07/SIGIn</li> </ul>
	4	Acude el/la/ Neurólogo(a), el Neuropediatra y/o el/la Psiquiatra a pisos de hospitalización, urgencias o unidades de Cuidados Intensivos e Intermedios Neonatales, a realizar visita médica.	
	5	Evalúa estado de salud de la/el paciente y solicita estudios especiales según sea caso.	
	6	Elabora el/la Neurólogo(a), el/la Neuropediatra y/o el/la Psiquiatra según corresponda, "Nota de Evolución", de acuerdo a lo observado en la visita médica y la integra al Expediente Clínico.	
	7	Valora de acuerdo a la visita médica y el resultado de los estudios realizados, el seguimiento al problema Neurológico y Psiquiátrico.	
		<b>¿Procede?</b>	

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
Cargo-Puesto	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
Firma			
Fecha	04-09-17	10-11-17	16-11-17

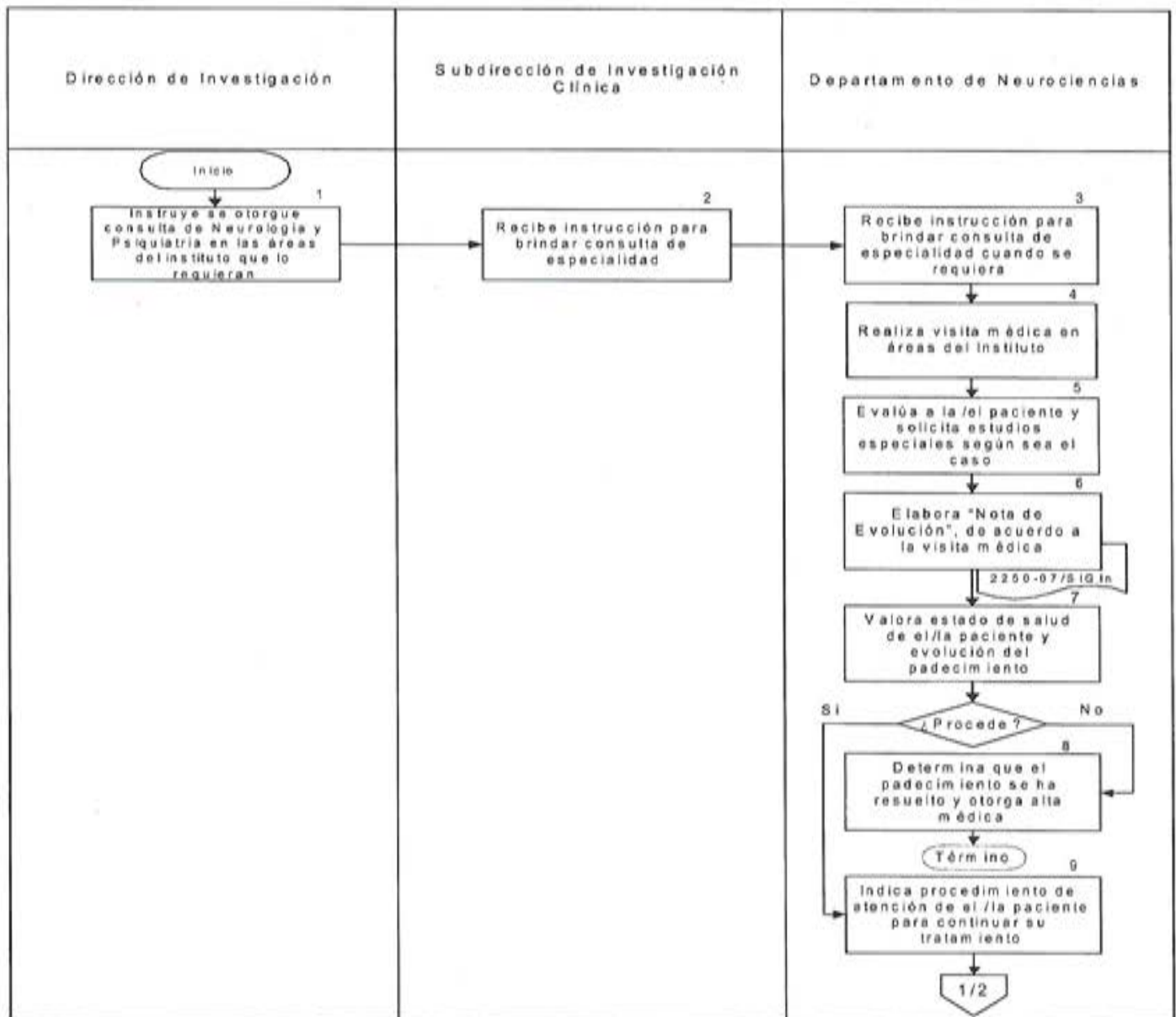


	<b>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS</b>		<b>INPer-DI-SIC- DN-MP-02</b>
	Departamento de Investigación		Rev. 5
	2.- Consulta de Neurología y Psiquiatría en pisos de hospitalización, urgencias, Unidad de Cuidados Intensivos Adultos y en Unidades de Cuidados Intensivos e Intermedios Neonatales		Hoja: 4 de 7

Responsable	N° Act.	Descripción de actividades	Documento anexo
Departamento de Neurociencias	8	<b>No:</b> Determina que el padecimiento neurológico ó Psiquiátrico se ha estabilizado o resuelto y otorga alta médica por parte de Neurociencias. <b>Termina procedimiento.</b>	• 2440-03
	9	<b>Si:</b> Proporciona al equipo de salud indicaciones médicas para la atención de la/el paciente a fin de continuar con el tratamiento.	
	10	Evalúa estado de salud de la/el paciente y solicita, de acuerdo a cada caso, los estudios Neurológicos, Neuropediátricos o Psiquiátricos requeridos para el seguimiento de el/la paciente.	
	11	Programa cita de seguimiento, mediante "Cita Subsecuente", hasta determinar el alta del servicio.  <b>Termina Procedimiento</b>	



CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
<b>Nombre</b>	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
<b>Cargo-Puesto</b>	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	04-09-17	10-11-17	15-11-17

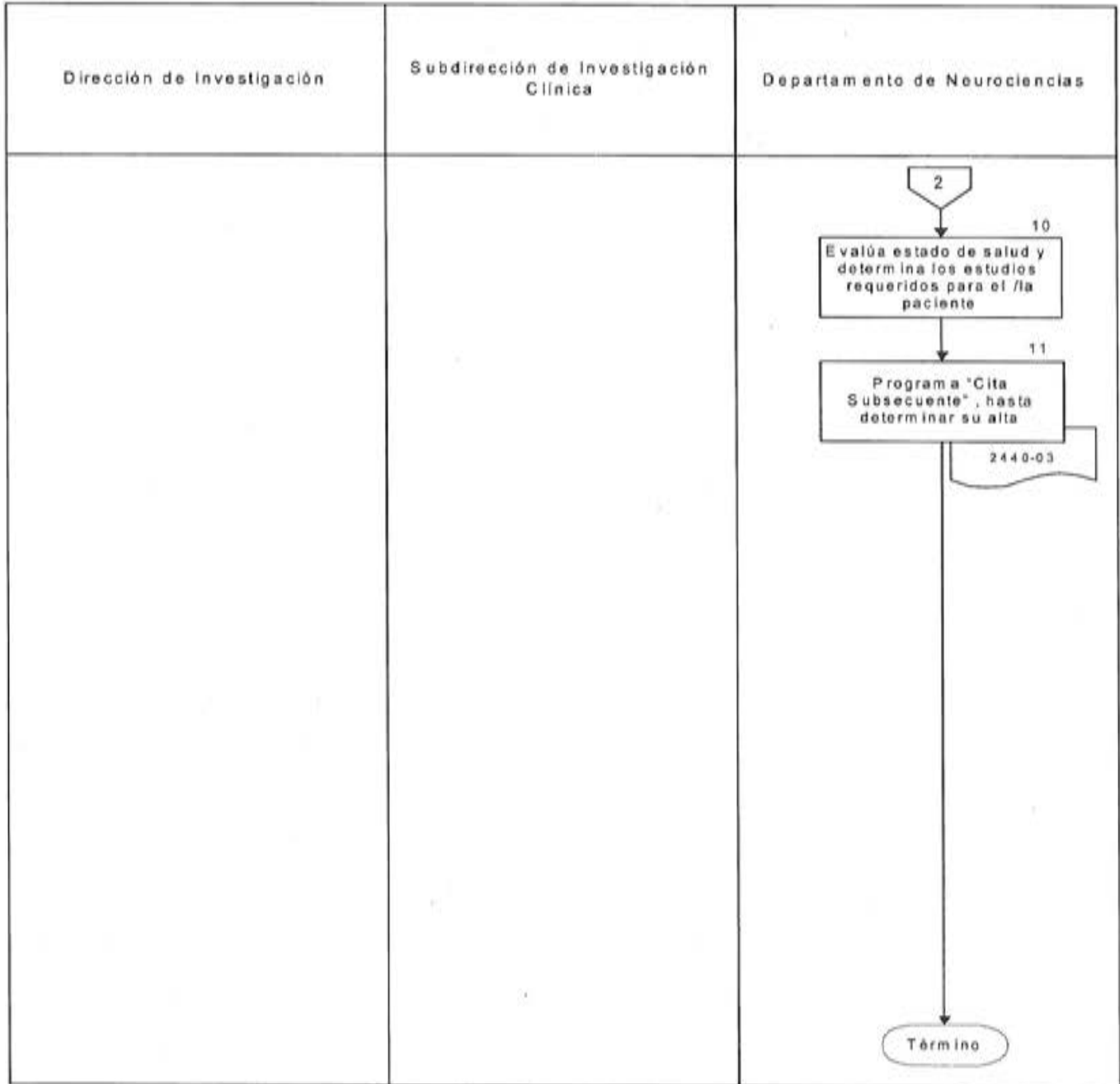
## 5.0 Diagrama de Flujo

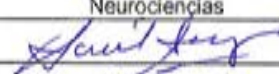
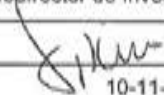
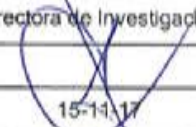


### CONTROL DE EMISIÓN



	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
<b>Nombre</b>	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
<b>Cargo-Puesto</b>	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	04-09-17	10-11-17	15-11-17

	<b>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS</b>		<b>INPer-DI-SIC- DN-MP-02</b>
	<b>Departamento de Investigación</b>		<b>Rev. 5</b>
	<b>2.- Consulta de Neurología y Psiquiatría en pisos de hospitalización, urgencias, Unidad de Cuidados Intensivos Adultos y en Unidades de Cuidados Intensivos e Intermedios Neonatales</b>		<b>Hoja: 6 de 7</b>



CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
<b>Nombre</b>	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
<b>Cargo-Puesto</b>	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	04-09-17	10-11-17	15-11-17



	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		INPer-DI-SIC- DN-MP-02
	Departamento de Investigación		Rev. 5
	2.- Consulta de Neurología y Psiquiatría en pisos de hospitalización, urgencias, Unidad de Cuidados Intensivos Adultos y en Unidades de Cuidados Intensivos e Intermedios Neonatales		Hoja: 7 de 7

## 6.0 Documentos de referencia

Documentos	Código (cuando aplique)
6.1 Guía Técnica para la Elaboración y Actualización de Manuales de Procedimientos de la Secretaría de Salud.	REV. 6 09/13 09-2013

## 7.0 Registros

Registros	Tiempo de conservación	Responsable de conservarlo	Código de registro o identificación única
7.1 "Notas de Evolución"	6 años	Servicio de Archivo Clínico/SIGIn	4S.5/2250-07
7.2 "Cita Subsecuente"	N/P	Paciente	2440-03

## 8.0 Glosario

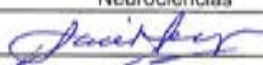
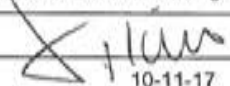
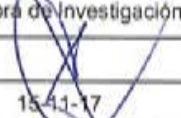
- 8.1 **Neurología:** Estudio del Sistema Nervioso y de sus enfermedades. Exploración neurológica Síndromes neurológicos; Trastornos del nivel de conciencia.
- 8.2 **Neurofisiología:** Estudio del funcionamiento del Sistema Nervioso y sus funciones.
- 8.3 **Psiquiatría:** Parte de la medicina que se ocupa del estudio, el diagnóstico, el tratamiento y la prevención de las enfermedades mentales de carácter orgánico y no orgánico.

## 9.0 Cambios de esta versión

Número de Revisión	Fecha de la actualización	Descripción del cambio
5	15/11/17	Actualización por cambio de denominación del área, del Titular del Departamento e inclusión de políticas, así como alineación con la clasificación archivística.

## 10.0 Anexos

- 10.1 Notas de Evolución (2250-07)
- 10.2 Cita Subsecuente (2440-03)

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
Cargo-Puesto	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
Firma			
Fecha	04-09-17	10-11-17	15-11-17



**NOTAS DE EVOLUCIÓN**

SERVICIO \_\_\_\_\_ (2) CAMA \_\_\_\_\_ (3)

Nº HOJA \_\_\_\_ (4) \_\_\_\_

(1)

Fecha y Hora	NOTAS DE EVOLUCIÓN B.S.O.A.P.				P: PLANES
	B: BÁSICO	S: SUBJETIVO	O: OBJETIVO	A: ANÁLISIS	
(5)	(6)				

(TODA NOTA DEBERÁ SER SEGUIDA DE LA FIRMA DEL/A MÉDICO/A Y CLAVE) 2250-07



INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL FORMATO

"NOTAS DE EVOLUCIÓN"

2250-07

<b>N°</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>SE ANOTARÁ</b>
1	RECUADRO BLANCO	El nombre, apellidos y número de expediente de la paciente
2	SERVICIO	El nombre del servicio
3	CAMA	Número de cama, asignada a la paciente
4	N° DE HOJA	El consecutivo correspondiente
5	FECHA Y HORA	El día, mes, año y hora de elaboración de la nota
6	NOTAS DE EVOLUCIÓN B.S.O.A.P.	La Nota de Evolución B: Básico S: Subjetivo O: Objetivo A: Análisis P: Planes



INSTITUTO  
NACIONAL DE  
PERINATOLOGÍA  
ISIDRO ESPINOSA  
DE LOS REYES



**CONSULTA EXTERNA,  
CITAS SUBSECUENTES**

FAVOR DE DAR CITA A: \_\_\_\_\_ (1)

EXPEDIENTE NÚMERO: \_\_\_\_\_ (2)

EL DÍA: \_\_\_\_\_ (3)

MÉDICO/A: \_\_\_\_\_ (4)

2440-03

PESO \_\_\_\_\_ (5)      ENFERMERA \_\_\_\_\_ (9)

TEMP. \_\_\_\_\_ (6)      \_\_\_\_\_

F.R. \_\_\_\_\_      FECHA \_\_\_\_\_ (10)

F.C. \_\_\_\_\_      HORA \_\_\_\_\_

T/A \_\_\_\_\_

EDEMA \_\_\_\_\_ (7)

TIRA REAC. \_\_\_\_\_ (8)



\_\_\_\_\_

INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL FORMATO


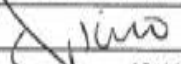

"CITAS SUBSECUENTES"



2440-03

<b>N°</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>SE ANOTARÁ</b>
1	FAVOR DE DAR CITA A	El nombre completo de la paciente, empezando por su apellido paterno, materno y nombre(s)
2	EXPEDIENTE NÚMERO	El número de expediente asignado por el Instituto y que aparece en el carnet.
3	EL DÍA	El día de su próxima cita de la paciente (DD/MM/AAAA).
4	MÉDICO/A	El nombre completo y firma del/la médico/a que cita a la paciente.
5	SOMATOMETRÍA	El peso en kilogramos de la paciente
6	SIGNOS VITALES	Temperatura, frecuencia respiratoria y cardiaca, tensión arterial
7	EDEMA	Si existe presencia de edema (hinchazón)
8	PROCEDIMIENTO	Determinación de tira reactiva en orina (en su caso)
9	ENFERMERA	Nombre completo de la enfermera
10	FECHA, HORA	Especificar la fecha y hora en que se llena el presente formato

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		INPer-DI-SIC-DN-MP-03
	Departamento de Neurociencias		Rev. 5
	3. Realización de Estudios neurofisiológicos		Hoja: 1 de 9

### 3.- Realización de Estudios neurofisiológicos

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
Puesto-Cargo	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
Firma			
Fecha	04-09-17	10-11-17	15-11-17

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		INPer-DI-SIC- DN-MP-03
	Departamento de Neurociencias		Rev. 5
	3. Realización de Estudios neurofisiológicos		Hoja: 2 de 9

## 1.0 Propósito

1.1 Realizar los estudios paraclínicos de Neurofisiología a los pacientes pediátricos y adultos con sospecha de padecimiento neurológico o psiquiátrico, para establecer un diagnóstico anatómico y etiológico de ser posible temporal o definitivo.

## 2.0 Alcance

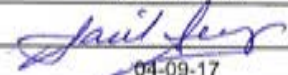
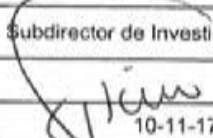
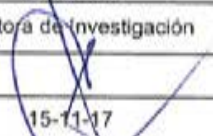
2.1 A nivel interno el procedimiento es aplicable a la Dirección de Investigación, Subdirección de Investigación Clínica, Departamento de Neurociencias y a la Dirección Médica del INPer.

2.2 A nivel externo el procedimiento es aplicable a los usuarios del Instituto que lo requieran para su diagnóstico y tratamiento, así como a otras instituciones para la realización de estudios de Neurofisiología.



## 3.0 Políticas de operación, normas y lineamientos

3.1 Será responsabilidad de la Dirección de Investigación, a través de la Subdirección de Investigación Clínica, verificar que el Departamento de Neurociencias, cumpla con las siguientes políticas de operación, normas y lineamientos:

- Verificar que toda (o) paciente que acuda al Departamento de Neurociencias para la realización de estudios neurofisiológicos cuente con su solicitud debidamente elaborada y su estudio se encuentre debidamente agendado.
- Realizar la interpretación, reporte de los estudios neurofisiológicos e integrar los resultados en el Expediente de el/la Paciente, para evitar pérdidas o traspapeló.
- Supervisar que el Laboratorio de Neurología elabore los estudios neurofisiológicos tales como: electroencefalograma (eeg), video electroencefalograma (video eeg), potenciales multimodales (visuales, auditivos y somatosensoriales) mapeo cerebral, poligrafía neonatal, neuroconducción motora y sensitiva, onda "F", neuronografía facial y reflejo de parpadeo, monitoreo electroencefalográfico continuo, reflejo "H", prueba de Jolly y electromiografía.
- Apoyar a instituciones externas en la realización de estudios de Neurofisiología previa autorización de la Dirección Médica.
- Verificar que la atención se proporcione bajo un enfoque del derecho a la igualdad y no discriminación, de acuerdo a la Norma Mexicana. NMX-R-025-SCFI-2015. En igualdad y No discriminación.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
Puesto-Cargo	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
Firma			
Fecha	04-09-17	10-11-17	15-11-17



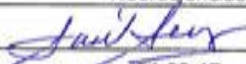
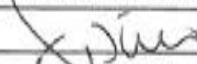
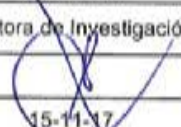
	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		INPer-DI-SIC- DN-MP-03
	Departamento de Neurociencias		Rev. 5
	3. Realización de Estudios neurofisiológicos		Hoja: 3 de 9



3.2 Será responsabilidad de la Dirección Médica, a través de la Subdirección de Ginecología y Obstetricia, verificar que el Departamento de Consulta Externa, cumpla con las siguientes políticas de operación, normas y lineamientos;

- Otorgar a la paciente la "Solicitud de Interconsulta" (2440-15) para el Departamento de Neurociencias y realice la Historia Clínica completa en la consulta de primera vez, para establecer un diagnóstico de probabilidad, además de darle indicaciones médicas y cita subsecuente de acuerdo al caso.

3.3 Será responsabilidad de los pacientes que acudan o soliciten consulta al Departamento de Neurociencias, cumplir con las siguientes políticas de operación, normas y lineamientos:

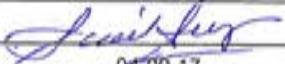
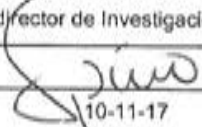
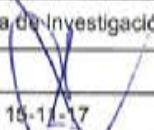
- Atender las recomendaciones hechas por el personal del Departamento de Neurociencias, como preparativos para el estudio correspondiente.
- Solicitar en el área de control de citas, la programación de los estudios y/o cita subsecuente, de acuerdo a las indicaciones médicas.



CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
Puesto-Cargo	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
Firma			
Fecha	04-09-17	10-11-17	15-11-17

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		INPer-DI-SIC-DN-MP-03
	Departamento de Neurociencias		Rev. 5
	3. Realización de Estudios neurofisiológicos		Hoja: 4 de 9

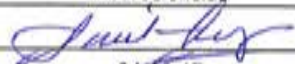
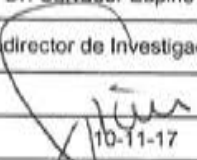

#### 4.0 Descripción del procedimiento

Responsable	No. Act.	Descripción de Actividades	Documento anexo
Dirección de Investigación	1	Instruye a la Subdirección de Investigación Clínica, a través del Departamento de Neurociencias, elabore estudios a los/las pacientes que así lo requieran.	
Subdirección de Investigación Clínica	2	Recibe instrucción e indica al Departamento de Neurociencias realizar estudios neurofisiológicos a los/las pacientes que lo requieran.	
Departamento de Neurociencias	3	Recibe instrucción y solicita al personal de enfermería atienda a las pacientes con solicitud de estudios Neurofisiológicos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3130-02</li> <li>• 3130-03</li> </ul>
	4	Recibe personal de enfermería a las pacientes y solicita el informe, fecha de próxima consulta para agendar estudio correspondiente y emite recomendaciones para el estudio correspondiente.	
	5	Recibe a la/el paciente en la fecha y hora indicados y verifica que haya seguido las recomendaciones para realizar el estudio. <b>¿Procede?</b>	
	6	<b>No:</b> Reitera las recomendaciones a la paciente y recalca la importancia de seguirlas para realizar el estudio. Regresa a la actividad 4.	
	7	<b>Si:</b> Indica a la paciente que pase al ambiente, realiza preguntas sobre su estado para evitar alguna eventualidad y realiza el estudio.	
	8	Captura datos generales del/la paciente en la hoja de interpretación y guarda para su consulta.	
	9	Revisa el médico adscrito el estudio, imprime, realiza la interpretación y envía al expediente clínico de la/el paciente.	



CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
Puesto-Cargo	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
Firma			
Fecha	04-09-17	10-11-17	15-11-17

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		INPer-DI-SIC- DN-MP-03
	Departamento de Neurociencias		Rev. 5
	3. Realización de Estudios neurofisiológicos		Hoja: 5 de 9

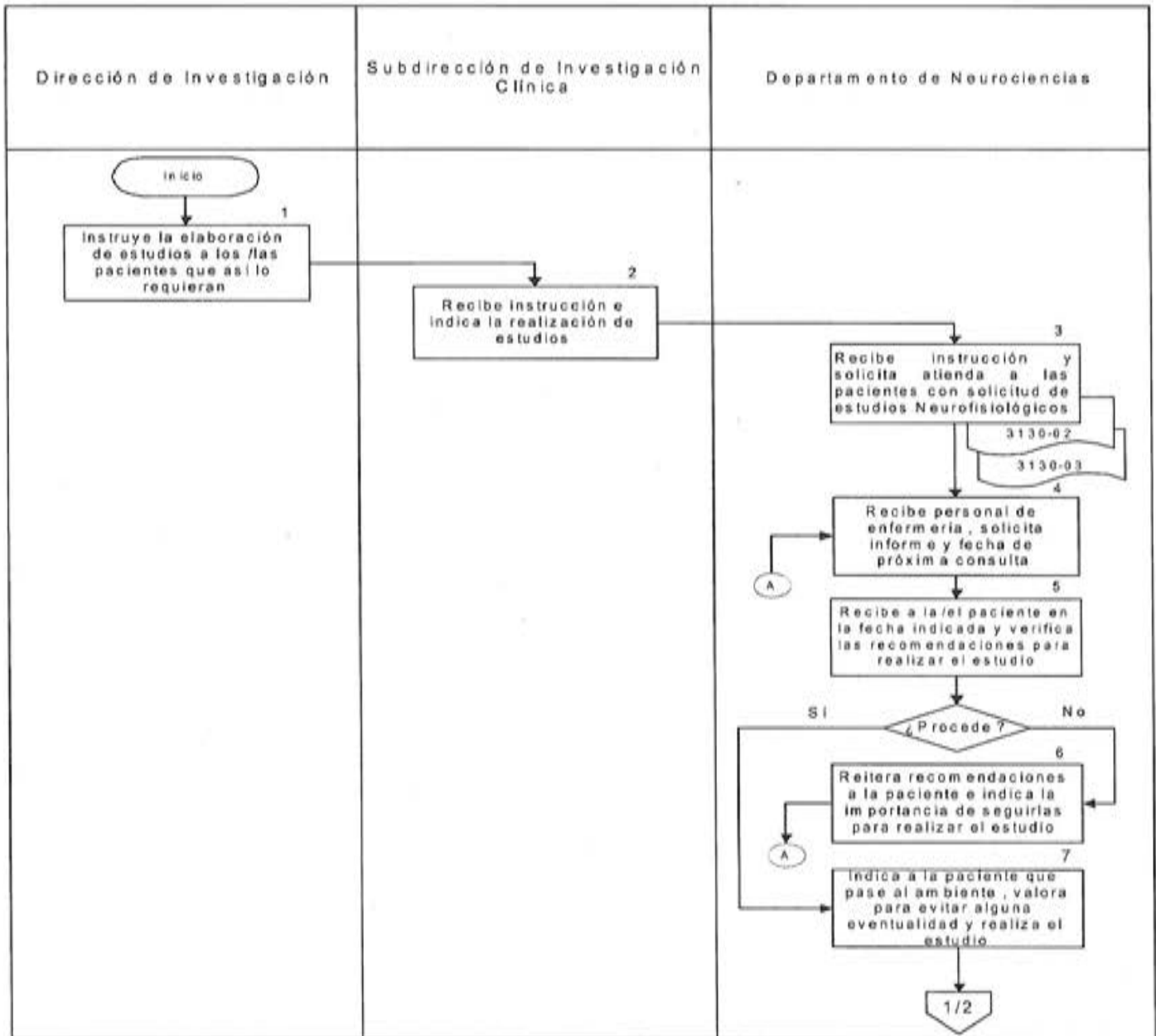
Responsable	No. Act.	Descripción de Actividades	Documento anexo
Departamento de Neurociencias	10	Envía a la Subdirección de Investigación Clínica los Informes Mensuales (original) sobre las actividades asistenciales y de los estudios neurofisiológicos realizados con copia para expediente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informes Mensuales</li> </ul>
<b>Termina Procedimiento</b>			

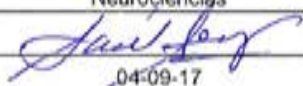
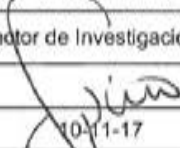
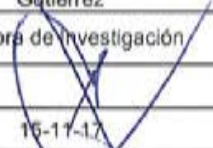
CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
Puesto-Cargo	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
Firma			
Fecha	04-09-17	10-11-17	15-11-17





	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		INPer-DI-SIC-DN-MP-03
	Departamento de Neurociencias		Rev. 5
	3. Realización de Estudios neurofisiológicos		Hoja: 6 de 9

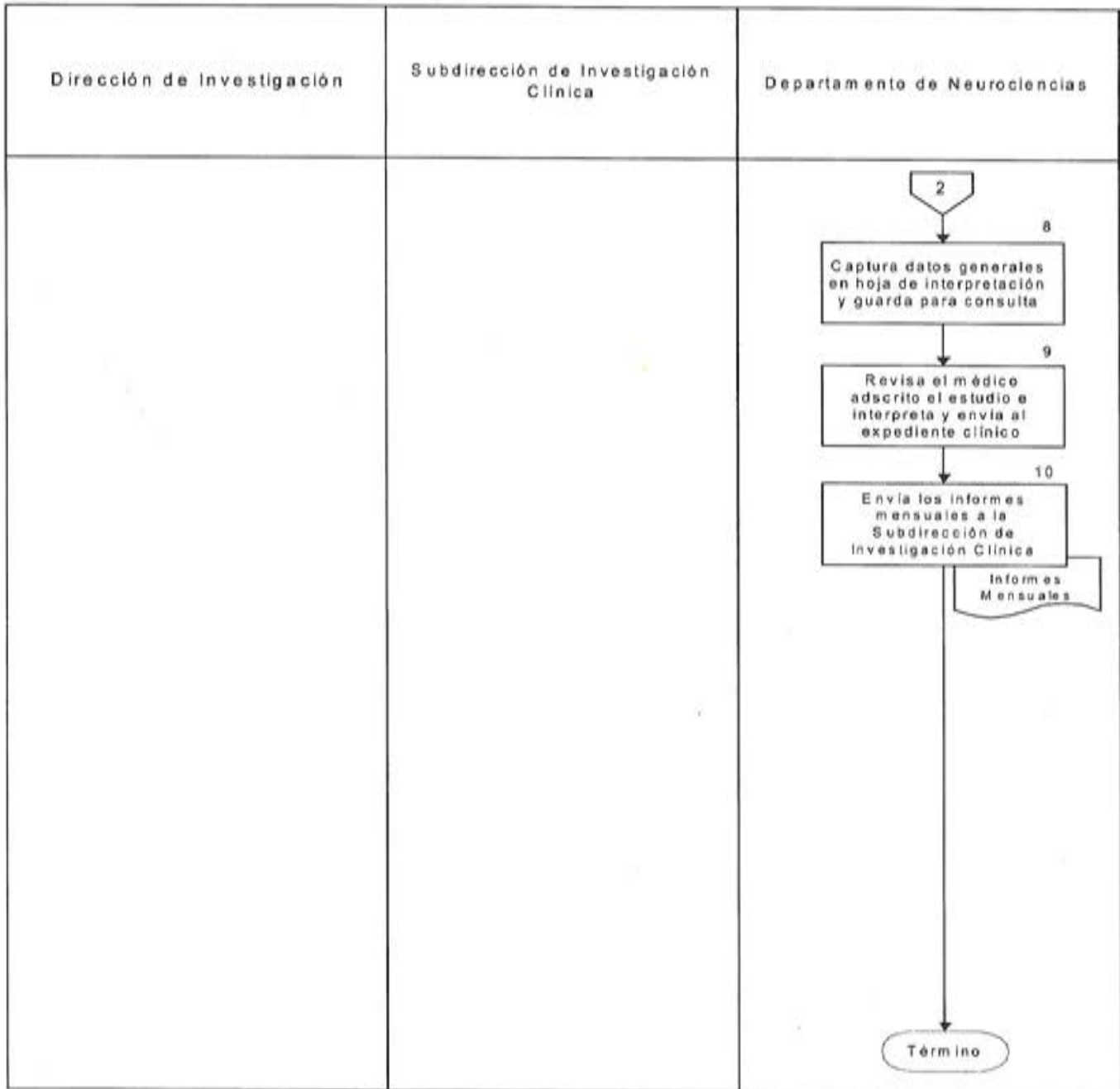
## 5.0 Diagrama de Flujo

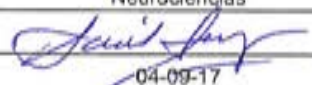
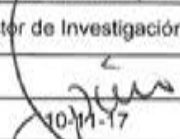
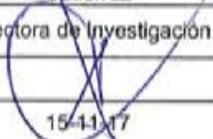




CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
Puesto-Cargo	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
Firma			
Fecha	04-09-17	10-11-17	16-11-17



	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		INPer-DI-SIC- DN-MP-03
	Departamento de Neurociencias		Rev. 5
	3. Realización de Estudios neurofisiológicos		Hoja: 7 de 9



CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
Puesto-Cargo	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
Firma			
Fecha	04-09-17	10-11-17	15-11-17

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		INPer-DI-SIC- DN-MP-03
	Departamento de Neurociencias		Rev. 5
	3. Realización de Estudios neurofisiológicos		Hoja: 8 de 9

## 6.0 Documentos de referencia

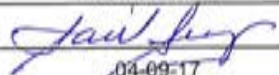
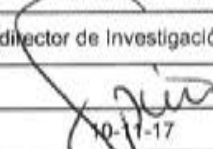
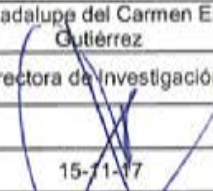
Documentos	Código (cuando aplique)
6.1 Guía Técnica para la Elaboración y Actualización de Manuales de Procedimientos de la Secretaría de Salud.	REV. 6 09/13 09-2013



## 7.0 Registros

Registros	Tiempo de conservación	Responsable de conservarlo	Código de registro o identificación única
7.1 "Solicitud de Estudios"	2 Años	Departamento de Neurociencias	4S.1/3130-03
7.2 "Solicitud de Estudio Electrofisiológico"	2 Años	Departamento de Neurociencias	4S.1/3130-02
7.3 Informes Mensuales	1 Año	Departamento de Neurociencias	Documento de comprobación inmediata

## 8.0 Glosario

- 8.1 **Consulta Subsecuente:** Consulta programada en la consulta de primera vez para proporcionar al paciente una consulta especializada según al padecimiento que tenga.
- 8.2 **Diagnóstico Etiológico:** Tiene como objetivo fundamental descubrir las causas o los factores potencialmente reversibles que pueden beneficiarse de un tratamiento específico.
- 8.3 **Neurología:** Estudio del Sistema Nervioso y de sus enfermedades. Exploración neurológica Síndromes neurológicos; Trastornos del nivel de conciencia.
- 8.4 **Neurofisiología:** Estudio del funcionamiento del Sistema Nervioso y sus funciones.
- 8.5 **Psiquiatría:** Estudio que tiene como objetivo el diagnóstico, el tratamiento y la prevención de las enfermedades mentales de carácter orgánico y no orgánico.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
Puesto-Cargo	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
Firma			
Fecha	04-09-17	10-11-17	15-11-17

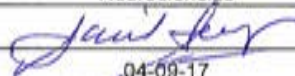
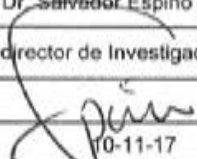
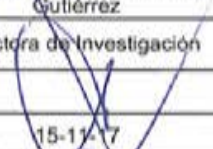
	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		INPer-DI-SIC- DN-MP-03
	Departamento de Neurociencias		Rev. 5
	3. Realización de Estudios neurofisiológicos		Hoja: 9 de 9

## 9.0 Cambios de esta versión

Número de Revisión	Fecha de la actualización	Descripción del cambio
5	15-11-17	Actualización por cambio de denominación del área, del Titular del Departamento e inclusión de políticas, así como alineación con la clasificación archivística.

## 10.0 Anexos

10.1 Solicitud de Estudios	(3130-03)
10.2 Solicitud de Estudio Electrofisiológico	(3130-02)

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
Puesto-Cargo	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
Firma			
Fecha	04-09-17	10-11-17	15-11-17

**SOLICITUD DE ESTUDIOS  
(POTENCIALES)**

**ESTUDIOS SOLICITADOS**

1. POTENCIALES EVOCADOS AUDITIVOS \_\_\_\_\_
2. POTENCIALES EVOCADOS VISUALES \_\_\_\_\_
3. POTENCIALES SOMATO-SENSORIALES \_\_\_\_\_

**FICHA DE IDENTIDAD:**

NOMBRE: \_\_\_\_\_ EXPEDIENTE: \_\_\_\_\_

FECHA ACTUAL: \_\_\_\_\_ FECHA DE NACIMIENTO: \_\_\_\_\_

EDAD: \_\_\_\_\_ SEXO: \_\_\_\_\_ EDAD GEST. AL NACER: \_\_\_\_\_

**DIAGNÓSTICOS DEL PACIENTE DESDE SU NACIMIENTO:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_

**MOTIVOS DE RIESGOS** (Marcar en un círculo):

1. INFECCIÓN CONGÉNITA (TORCH)
2. APGAR < 3 AL MINUTO
3. ICTERICIA (FOTOTERAPIA)
4. ICTERICIA (EXANGUINOTRANSFUSIÓN)
5. PESO < 1500 g.
6. SEPTICEMIA NEONATAL
7. MENINGITIS
8. EXPOSICIÓN A FÁRMACOS
9. HEMORRAGIA CEREBRAL
10. CIRCULACIÓN FETAL PERSISTENTE
11. GENTAMICINA EN UTERO
12. HIPOACUSIA FAMILIAR
13. RETRASO DE LENGUAJE
14. REFLEJO C-P AUSENTE
15. OTITIS MEDIA
16. SARAMPIÓN
17. PAROTIROIDES
18. TRAUMA CRANEAL
19. VENTILACIÓN ASISTIDA
20. OTRA \_\_\_\_\_

**DATOS GENERALES:**

PESO AL NACER \_\_\_\_\_

CIFRA MÁX. BILIRRUBINA INDIRECTA \_\_\_\_\_

PER. CEFÁLICO \_\_\_\_\_

FÁRMACO USADO \_\_\_\_\_

APGAR 1/5 MINUTOS \_\_\_\_\_

FÁRMACO USADO \_\_\_\_\_

MÉDICO/A SOLICITANTE \_\_\_\_\_ Vo.Bo. \_\_\_\_\_





**SALUD**  
MINISTERIO DE SALUD

INSTITUTO NACIONAL DE PERINATOLOGÍA ISIDRO ESPINOSA DE LOS REYES  
DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN  
SUBDIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN CLÍNICA  
DEPARTAMENTO DE NEUROCIENCIAS  
LABORATORIO DE NEUROFISIOLOGÍA



**SOLICITUD DE ESTUDIO  
(ELECTROFISIOLÓGICO)**

**ESTUDIOS SOLICITADOS**

1. POLIGRAFÍA DEL RECIÉN NACIDO \_\_\_\_\_
2. ELECTROENCEFALOGRAFÍA INFANTIL \_\_\_\_\_
3. ELECTROENCEFALOGRAFÍA DEL ADULTO \_\_\_\_\_

**FICHA DE IDENTIDAD:**

NOMBRE: \_\_\_\_\_ EXPEDIENTE: \_\_\_\_\_  
 FECHA ACTUAL: \_\_\_\_\_ FECHA DE NACIMIENTO: \_\_\_\_\_  
 EDAD: \_\_\_\_\_ SEXO: \_\_\_\_\_ TRATAMIENTO: \_\_\_\_\_

**DIAGNÓSTICOS DEL PACIENTE:**

- |          |          |
|----------|----------|
| 1. _____ | 5. _____ |
| 2. _____ | 6. _____ |
| 3. _____ | 7. _____ |
| 4. _____ | 8. _____ |

**MOTIVOS DE RIESGOS:** (Marcar en un círculo)

- |                                |                                |
|--------------------------------|--------------------------------|
| 1. INFECCIÓN CONGENITA (TORCH) | 11. CRISIS CONVULSIVAS R.N.    |
| 2. APGAR < 3 AL MINUTO         | 12. TRASTORNOS DE CONDUCTA     |
| 3. MALFORMACIÓN CEREBRAL       | 13. RETRASO DEL DES. MOTOR     |
| 4. TRAUMA OBSTÉTRICO           | 14. RETRASO DEL DES. LENGUAJE  |
| 5. PESO < 1500 g. AL NACER     | 15. EXANGUINOTRANSFUSIÓN       |
| 6. SEPTICEMIA NEONATAL         | 16. HIDROCEFALIA               |
| 7. MENINGITIS                  | 17. EXPOSICIÓN ANTIEPILÉPTICOS |
| 8. ENCEFALOPATÍA HIPÓXICA      | 18. VENTILACIÓN ASISTIDA       |
| 9. HEMORRAGIA CEREBRAL         | 19. EPILEPSIA DEL ADULTO       |
| 10. USO DE FORCEPS             | 20. APNEA NEONATAL             |
|                                | 21. OTRO MOTIVO _____          |

**DATOS GENERALES:** (Sólo para pacientes pediátricos)



PESO AL NACER \_\_\_\_\_ CIFRA MÁX. BILIRRUBINA INDIRECTA \_\_\_\_\_  
 PER. CEFÁLICO \_\_\_\_\_ EDAD GEST. AL NACER \_\_\_\_\_  
 APGAR 1/5 MINUTOS \_\_\_\_\_

MÉDICO/A Y SERVICIO SOLICITANTE \_\_\_\_\_

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		INPer-DI-SIC- DN-MP-04
	Departamento de Neurociencias		Rev. 5
	4.- Elaboración de Protocolo de Investigación		Hoja: 1 de 7

#### 4.- Elaboración de Protocolo de Investigación

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
Puesto-Cargo	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
Firma			
Fecha	04-09-17	10-11-17	15-11-17

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		INPer-DI-SIC- DN-MP-04
	Departamento de Neurociencias		Rev. 5
	4.- Elaboración de Protocolo de Investigación		Hoja: 2 de 7

## 1.0 Propósito

1.1 Planear, desarrollar y realizar protocolos de investigación encaminados a ampliar el conocimiento de los procesos neurológicos y psiquiátricos involucrados en los eventos de la reproducción humana.

## 2.0 Alcance

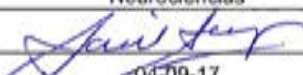
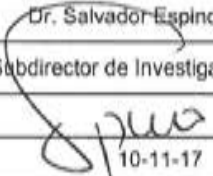
2.1 A nivel interno el procedimiento es aplicable a la Dirección de Investigación, Subdirección de Investigación Clínica, Departamento de Neurociencias y a la Dirección Médica del INPer.

2.2 A nivel externo el procedimiento es aplicable a los usuarios del Instituto Nacional de Perinatología Isidro Espinosa de los Reyes.



## 3.0 Políticas de operación, normas y lineamientos

3.1 Será responsabilidad de la Dirección de Investigación, a través de la Subdirección de Investigación Clínica, verificar que el Departamento de Neurociencias, cumpla con las siguientes políticas de operación, normas y lineamientos:

- Realizar investigaciones observando los criterios técnicos, metodológicos y éticos establecidos por la Dirección de Investigación, el Comité de Investigación y el Comité de Ética en Investigación.
- Someter, los investigadores responsables, al Jefe del Departamento de Neurociencias, mediante cartas compromiso de colaboración los criterios técnicos y metodológicos mencionados, las investigaciones en colaboración o las realizadas por encargo.
- Generar productos derivados de las investigaciones (tesis, artículos, libros etc.), que se realicen en el Departamento de Neurociencias, mismos que deberán de hacer mención de la institución y regirse por las leyes, en materia de propiedad intelectual vigente en el país.
- Difundir las investigaciones, ya sea en forma de artículo científico, presentación en eventos académicos o cualquier otro medio que cumple con este objetivo.
- Verificar que la atención se proporcione bajo un enfoque del derecho a la igualdad y no discriminación, de acuerdo a la Norma Mexicana. NMX-R-025-SCFI-2015. En igualdad y No discriminación.

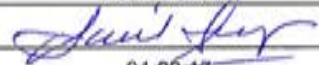
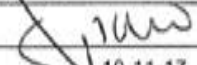

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
Puesto-Cargo	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
Firma			
Fecha	04-09-17	10-11-17	15-11-17





	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		INPer-DI-SIC- DN-MP-04
	Departamento de Neurociencias		Rev. 5
	4.- Elaboración de Protocolo de Investigación		Hoja: 3 de 7

#### 4.0 Descripción del procedimiento

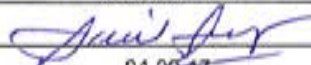
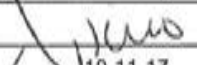
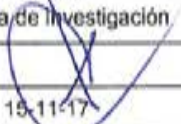
Responsable	No. Act.	Descripción de Actividades	Documento anexo
Dirección de Investigación	1	Instruye a la Subdirección de Investigación Clínica, realizar el procedimiento para elaboración de Protocolo de Investigación.	
Subdirección de Investigación Clínica	2	Recibe instrucción e indica al Departamento de Neurociencias realizar el procedimiento para elaboración de Protocolo de Investigación.	
Departamento de Neurociencias	3 4	3. Elabora el Investigador adscrito al Departamento de Neurociencias el protocolo de investigación de acuerdo con el formato "Registro de Protocolo de Investigación". 4. Solicita el visto bueno del Jefe del Departamento para su envío a la Subdirección de Investigación Clínica.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Protocolo de Investigación</li> </ul>
Subdirección de Investigación Clínica	5 6 7 8	5. Recibe Protocolo de Investigación para su revisión. <b>¿Procede?</b> 6. <b>No:</b> Solicita al investigador adscrito al Departamento, realizar las correcciones pertinentes. Regresa a la actividad No. 3. 7. <b>Si:</b> Aprueba el Protocolo de Investigación, mediante su firma en el formato "Registro de Protocolo de Investigación". <b>Continúa Procedimiento.</b> 8. Envía a la Dirección de Investigación para su autorización y presentación ante el Comité de Investigación y Comité de Ética en Investigación.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Protocolo de Investigación</li> </ul>
Dirección de Investigación	9	Recibe protocolo de investigación autoriza y presenta al Comité de Investigación y al Comité de Ética en Investigación.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Protocolo de Investigación</li> </ul>

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
Puesto-Cargo	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
Firma			
Fecha	04-09-17	10-11-17	15-11-17

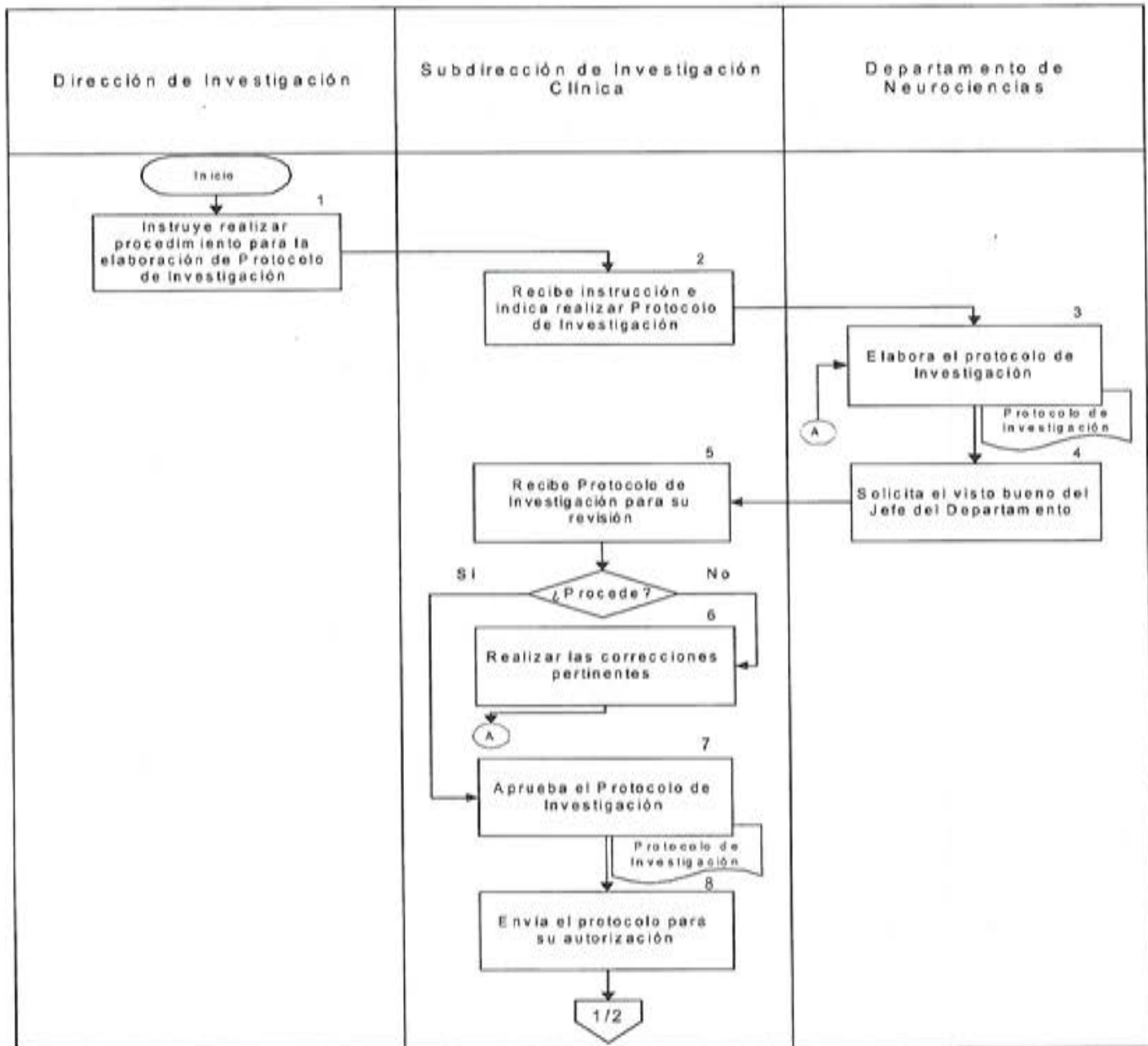


 <b>SALUD</b> <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	<b>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS</b>	 <b>INPer</b>	<b>INPer-DI-SIC-DN-MP-04</b>
	<b>Departamento de Neurociencias</b>		<b>Rev. 5</b>
	<b>4.- Elaboración de Protocolo de Investigación</b>		<b>Hoja: 4 de 7</b>

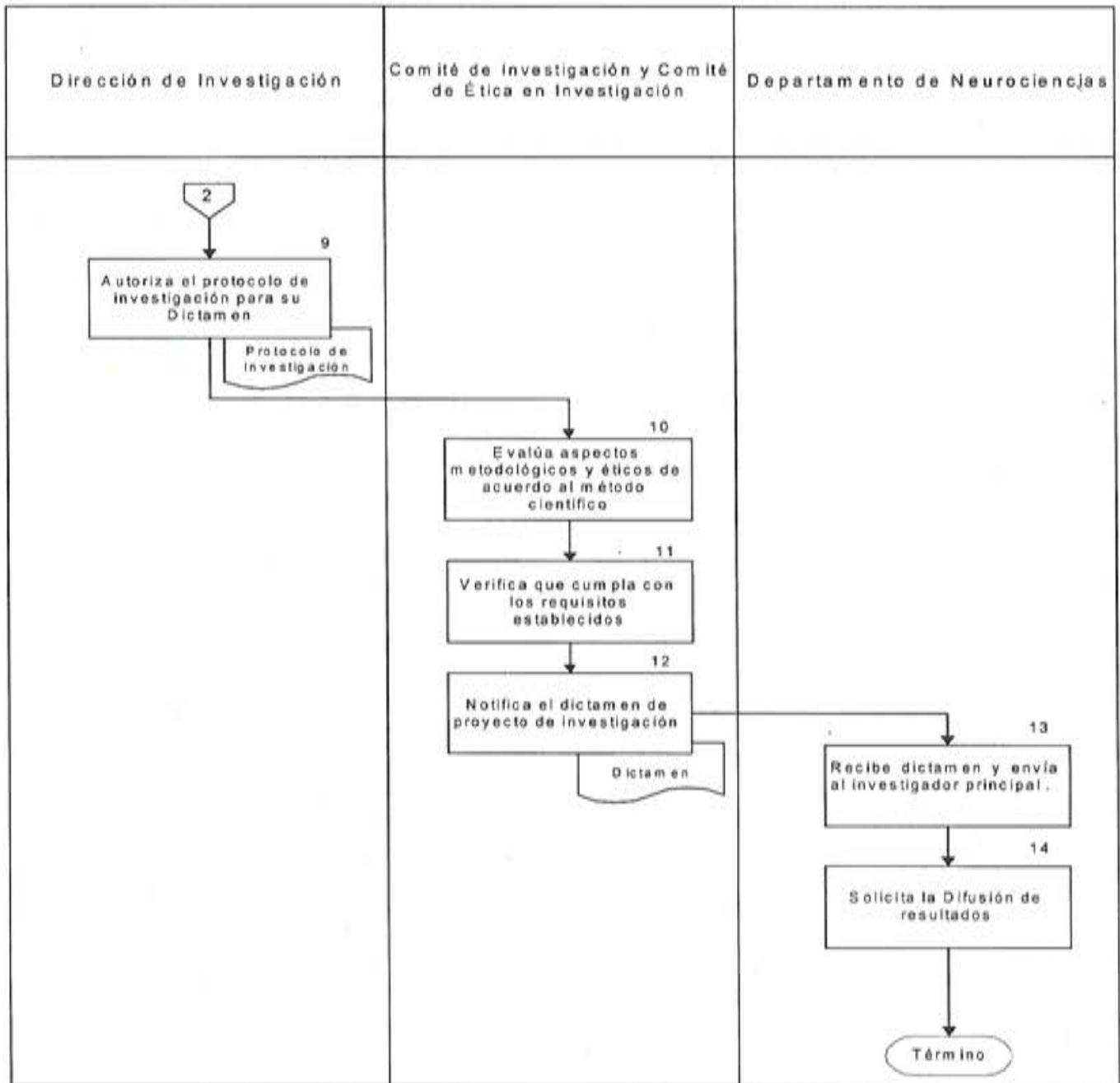
Responsable	No. Act.	Descripción de Actividades	Documento anexo
Comité de Investigación y Comité de Ética en Investigación	10	Evalúa los aspectos metodológicos y éticos del proyecto de investigación en su apego al método científico.	• Dictamen
	11	Verifica que el proyecto propuesto cumpla con los requisitos establecidos (Norma Técnica 313).	
	12	Notifica por escrito al investigador principal, el dictamen del proyecto de investigación de conformidad con los artículos 15 al 18 de las "Normas y Procedimientos de Investigación".	
Departamento de Neurociencias	13	Recibe dictamen y envía al investigador principal.	
	14	Solicita la Difusión de sus resultados, una vez concluido el proyecto, a través de congresos, artículo en revista, etc.	
<b>Termina Procedimiento</b>			

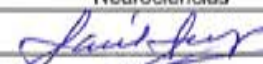
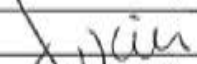
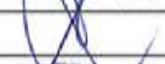
CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
Puesto-Cargo	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
Firma			
Fecha	04-08-17	10-11-17	15-11-17

### 5.0 Diagrama de Flujo





CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
Puesto-Cargo	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
Firma			
Fecha	04-09-17	10-11-17	15-11-17



CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
<b>Nombre</b>	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
<b>Puesto-Cargo</b>	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	04-09-17	10-11-17	15-11-17



	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		INPer-DI-SIC- DN-MP-04
	Departamento de Neurociencias		Rev. 5
	4.- Elaboración de Protocolo de Investigación		Hoja: 7 de 7

## 6.0 Documentos de referencia.

Documentos	Código (cuando aplique)
6.1 Guía Técnica para la Elaboración y Actualización de Manuales de Procedimientos de la Secretaría de Salud.	REV. 6 09/13 09-2013

## 7.0 Registros

Registros	Tiempo de conservación	Responsable de conservarlo	Código de registro o identificación única
7.1 Protocolo de Investigación	6 años	Departamento de Neurociencias	2S.7
7.2 Dictamen	2 Años	Departamento de Neurociencias	2S.1

## 8.0 Glosario

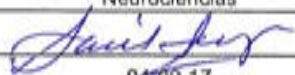
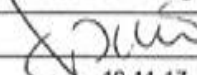
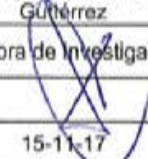
- 8.1 **Artículo:** Parte de un escrito o de una ley/escrito periodístico/escrito de revista.
- 8.2 **Dictamen:** Opinión sobre una cosa/orientar, asesorar.
- 8.3 **Protocolo de Investigación:** Procedimiento formado por una secuencia lógica de actividades que procura descubrir las características de los fenómenos, las relaciones internas entre sus elementos y sus conexiones con otros fenómenos, mediante el raciocinio y la comprobación a través de la demostración y la verificación y para llevar a cabo una investigación científica.

## 9.0 Cambios de esta versión



Número de Revisión	Fecha de la actualización	Descripción del cambio
5	15-11-17	Actualización por cambio de denominación del área, del Titular del Departamento e inclusión de políticas, así como alineación con la clasificación archivística.

## 10.0 Anexos

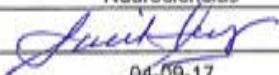
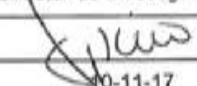

No Aplica.



CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
Puesto-Cargo	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
Firma			
Fecha	04-09-17	10-11-17	15-11-17



	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		INPer-DI-SIC- DN-MP-05
	Departamento de Neurociencias		Rev. 5
	5.- Formación de Recursos Humanos en Investigación		Hoja: 1 de 8

## 5.- Formación de Recursos Humanos en Investigación

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
Puesto-Cargo	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
Firma			
Fecha	04-09-17	10-11-17	15-11-17

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		INPer-DI-SIC- DN-MP-05
	Departamento de Neurociencias		Rev. 5
	5.- Formación de Recursos Humanos en Investigación		Hoja: 2 de 8

## 1.0 Propósito

1.1 Promover el desarrollo de la formación académica de los estudiantes de Escuelas de Educación Superior interesados en participar en estudios neurológicos, en el Instituto Nacional de Perinatología Isidro Espinosa de los Reyes, para formar recursos humanos de alta calidad destinados a trabajar en el campo de la reproducción humana y salud perinatal.

## 2.0 Alcance

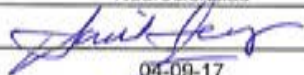
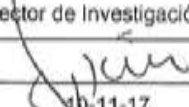
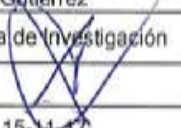
2.1 A nivel interno el procedimiento es aplicable a la Dirección de Investigación, Subdirección de Investigación Clínica, Departamento de Neurociencias, Dirección de Educación en Ciencias de la Salud y a las áreas del Instituto Nacional de Perinatología Isidro Espinosa de los Reyes que estén inmersos en los estudios neurológicos en el ramo de la Salud Reproductiva y Perinatal.

2.2 A nivel externo el procedimiento es aplicable a los estudiantes de Escuelas de Educación Superior y personal médico de diversas instituciones, interesados en participar en estudios neurológicos en el Instituto Nacional de Perinatología Isidro Espinosa de los Reyes.



## 3.0 Políticas de operación, normas y lineamientos

3.1 Será responsabilidad de la Dirección de Investigación, verificar que la Subdirección de Investigación Clínica, a través del Departamento de Neurociencias, cumpla con las siguientes políticas de operación, normas y lineamientos:

- Establecer convenios en coordinación con el Departamento de Vinculación Institucional para la implementación de un programa formativo, mismo que deberá estar sujeto a los programas específicos, aprobados por el Instituto Nacional de Perinatología Isidro Espinosa de los Reyes y las Universidades.
- Definir la aceptación del (la) postulante interesado(a) en participar en los programas educativos de neurología y psiquiatría, tomando en consideración la demanda del programa formativo, el perfil del estudiante, su currículum y su interés por participar.
- Informar al estudiante interesado que su aceptación dependerá tanto de los criterios de las universidades, como de aquellos que el Departamento de Neurociencias establezca así como de la pertenencia a un programa que esté bajo convenio.
- Programar las actividades de enseñanza continua en acuerdo con la Dirección de Educación en Ciencias de la Salud del Instituto.
- Verificar que el (la) estudiante que se encuentra desarrollando actividades académicas en neurología y psiquiatría, esté bajo la tutoría del personal adscrito al Departamento de Neurociencias, el cual supervisará las actividades comprometidas por el alumno y la Institución educativa donde proviene.
- Verificar que la atención se proporcione bajo un enfoque del derecho a la igualdad y no discriminación, de acuerdo a la Norma Mexicana. NMX-R-025-SCFI-2015. En igualdad y No discriminación.

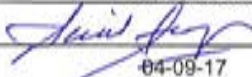
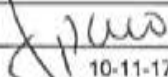

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
Puesto-Cargo	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
Firma			
Fecha	04-09-17	10-11-17	15-14-17





	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		INPer-DI-SIC- DN-MP-05
	Departamento de Neurociencias		Rev. 5
	5.- Formación de Recursos Humanos en Investigación		Hoja: 3 de 8

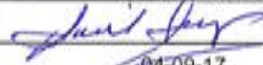
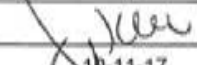
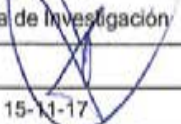
#### 4.0 Descripción del procedimiento

Responsable	No. Act.	Descripción de Actividades	Documento anexo
Dirección de Investigación	1	Instruye a la Subdirección de Investigación Clínica, para que promueva la formación de recursos humanos y dé seguimiento a programas y proyectos en neurología con base en el Programa Académico Anual del INPer.	
Subdirección de Investigación Clínica	2	Recibe instrucción y solicita al Departamento de Neurología realice trámite para la participación de aspirantes de Instituciones Académicas que tengan convenio de colaboración con el INPer.	
Departamento de Neurociencias	3	Recibe a los estudiantes interesados en el Programa Académico del Departamento de Neurociencias.	
	4	Entrevista al (la) aspirante, explica objetivo y las actividades que implica el programa o proyecto, las responsabilidades, compromisos y derechos que adquiere en la formación de recursos humanos.	
	5	Pide al (el) estudiante información para poder contactarlo posteriormente y lo registra en el "listado de entrevistas".	<ul style="list-style-type: none"> <li>Listado de entrevistas</li> </ul>
	6	Evalúa al estudiante y determina el ingreso al programa o proyecto. <b>¿Procede?</b>	
	7	<b>No:</b> Determina que el estudiante no acepta o no cumple las condiciones y responsabilidades del programa o proyecto. <b>Termina Procedimiento.</b>	
	8	<b>Si:</b> Informa a la Subdirección de Investigación Clínica y telefónicamente a los (las) estudiantes, de su aceptación al programa y los registra en el "listado de aceptados".	<ul style="list-style-type: none"> <li>Listado de aceptados(as)</li> </ul>

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
Puesto-Cargo	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
Firma			
Fecha	04-09-17	10-11-17	15-11-17

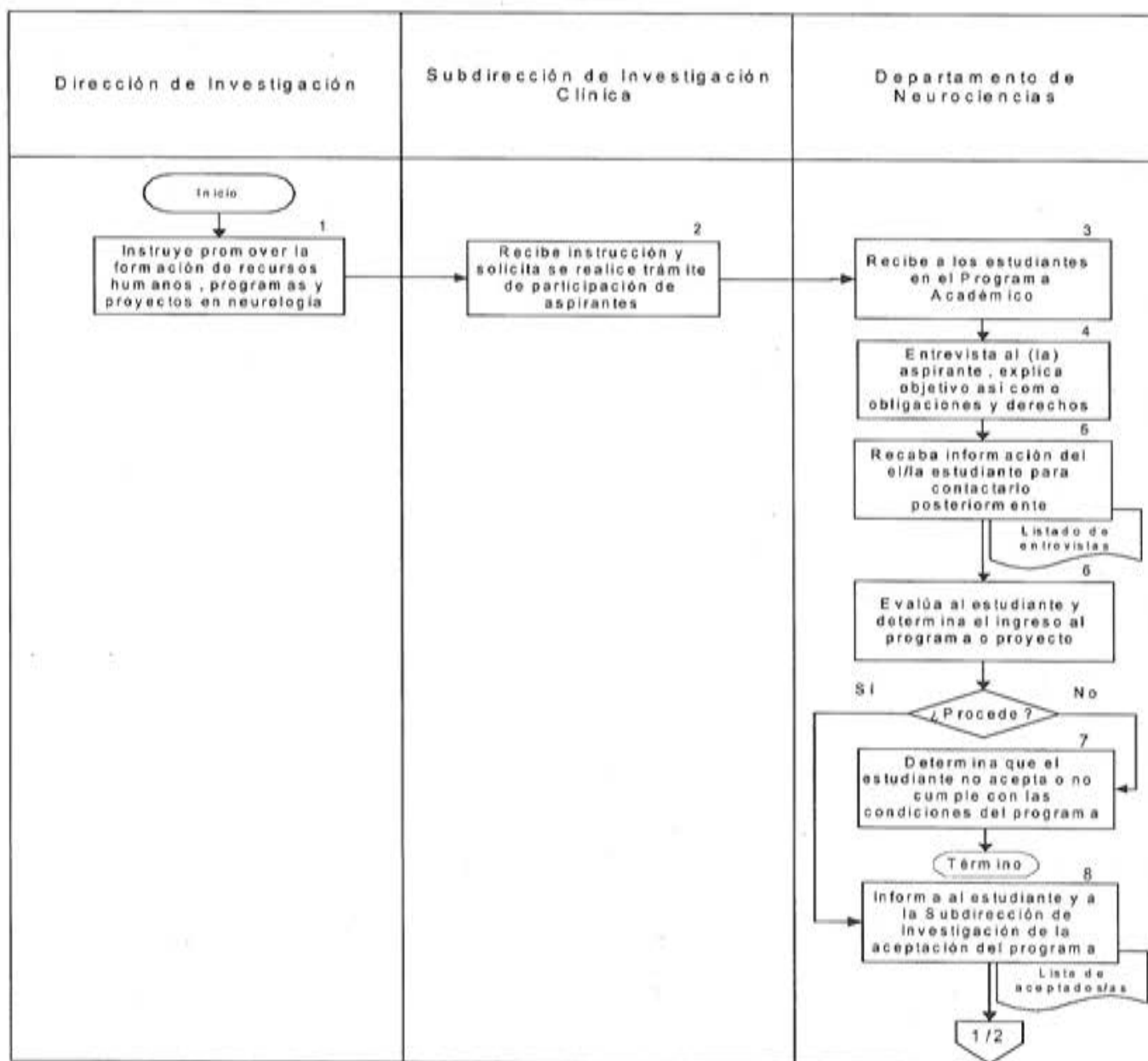
	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		INPer-DI-SIC-DN-MP-05
	Departamento de Neurociencias		Rev. 5
	5.- Formación de Recursos Humanos en Investigación		Hoja: 4 de 8

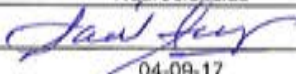
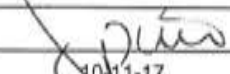
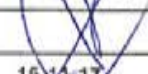
Responsable	No. Act.	Descripción de Actividades	Documento anexo
Subdirección de Investigación Clínica	9	Comunica mediante oficio a la Dirección de Educación en Ciencias de la Salud, los nombres y los datos de los (las) estudiantes aceptados, Institución de procedencia, nombre del programa o proyecto al que se incorporará, fecha de inicio, duración de estancia, horario y actividades, para el trámite que corresponde.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Oficio</li> </ul>
Dirección de Educación en Ciencias de la Salud	10	Recibe información y elabora comunicado a la Institución de donde proviene el (la) estudiante, con copia a la Dirección de Investigación y Subdirección de Investigación Clínica, para informar de su aceptación al programa.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicado</li> </ul>
	11	Tramita la expedición de gafete y tarjeta de comedor (según horario).	
Departamento de Neurociencias	12	Recibe a él (la) alumno(a) en la fecha acordada y asigna a un Doctor adscrito para que supervise las actividades académicas o de investigación.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informe de actividades</li> <li>Oficio</li> </ul>
	13	Envía mensualmente a la Dirección de Educación en Ciencias de la Salud, un reporte de las actividades que el alumno ha realizado.	
	14	Elabora oficio dirigido a la Dirección de Educación en Ciencias de la Salud, en el cual comunica la conclusión de la estancia en el INPer y le solicita que lo comunique mediante oficio a la Institución Académica del que proviene el (la) estudiante.	
<b>Termina Procedimiento</b>			

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
Puesto-Cargo	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
Firma			
Fecha	04-09-17	10-11-17	15-11-17

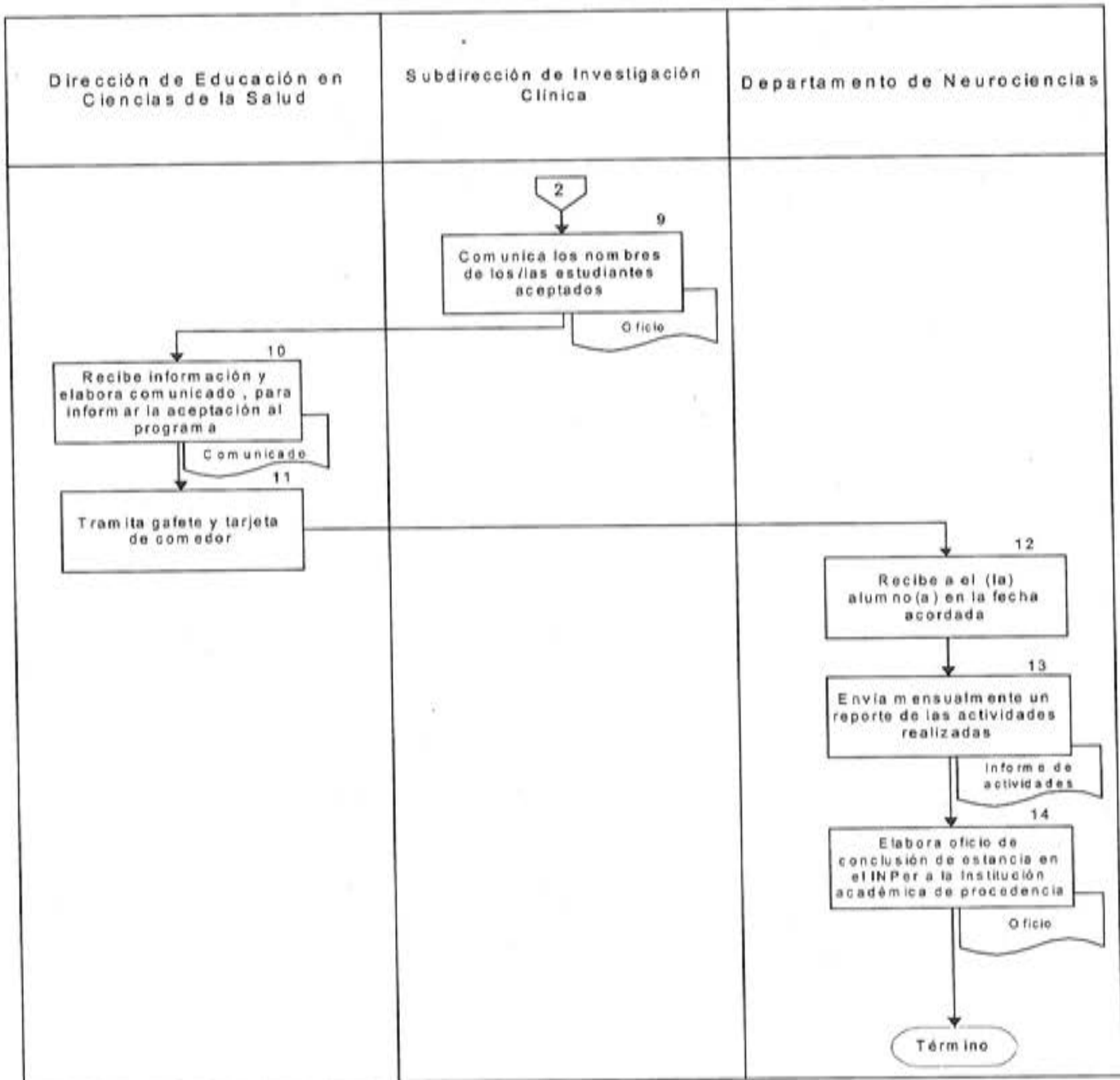


## 5.0 Diagrama de Flujo





CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
Puesto-Cargo	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
Firma			
Fecha	04-09-17	10/11-17	15-11-17

	<b>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS</b>		INPer-DI-SIC- DN-MP-05
	Departamento de Neurociencias		Rev. 5
	5.- Formación de Recursos Humanos en Investigación		Hoja: 6 de 8



CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
<b>Nombre</b>	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvádor Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
<b>Puesto-Cargo</b>	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	04-09-17	10-11-17	15-11-17

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		INPer-DI-SIC- DN-MP-05
	Departamento de Neurociencias		Rev. 5
	5.- Formación de Recursos Humanos en Investigación		Hoja: 7 de 8

## 6.0 Documentos de referencia

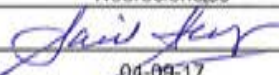
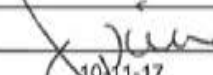
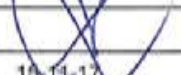
Documentos	Código (cuando aplique)
6.1 Guía Técnica para la Elaboración y Actualización de Manuales de Procedimientos de la Secretaría de Salud.	REV. 6 09/13 09-2013

## 7.0 Registros



Registros	Tiempo de conservación	Responsable de conservarlo	Código de registro o identificación única
7.1 Listado de entrevistas	1 año	Dirección de Educación en Ciencias de la Salud	Documento de Comprobación Inmediata
7.2 Listado de aceptados	2 años	Dirección de Educación en Ciencias de la Salud	3S.4
7.3 Acuse de Oficio de relación de postulantes aceptados	2 años	Dirección de Educación en Ciencias de la Salud	3S.4
7.4 Comunicado	2 años	Dirección de Educación en Ciencias de la Salud	3S.4
7.5 Informe de actividades	1 año	Departamento de Neurociencias	Documento de Comprobación inmediata
7.6 Oficio de conclusión	6 años	Dirección de Educación en Ciencias de la Salud	3S.6

## 8.0 Glosario

- 8.1 **Alcance:** Delimita dónde es aplicable este procedimiento.
- 8.2 **Alumno:** Término genérico para designar a quien recibe educación formal.
- 8.3 **Candidatos:** El que pretende algún cargo o título.
- 8.4 **Estudiante:** El o la que estudia.
- 8.5 **Personal Académico:** Se refiere al personal médico que labora en el Instituto Nacional de Perinatología y que además, imparte alguna cátedra en la Universidad Nacional Autónoma de México y esta última le envía su pago quincenal correspondiente a dicha cátedra.
- 8.6 **Postulante:** La persona con interés en recibir la capacitación en un programa educativo.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
Puesto-Cargo	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
Firma			
Fecha	04-09-17	10-11-17	19-11-17



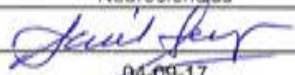
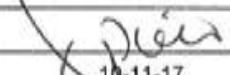
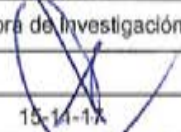
	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		INPer-DI-SIC- DN-MP-05
	Departamento de Neurociencias		Rev. 5
	5.- Formación de Recursos Humanos en Investigación		Hoja: 8 de 8

### 9.0 Cambios de esta versión



Número de Revisión	Fecha de la actualización	Descripción del cambio
5	15-11-17	Actualización por cambio de denominación del área, del Titular del Departamento e inclusión de políticas, así como alineación con la clasificación archivística.

### 10.0 Anexos

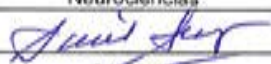
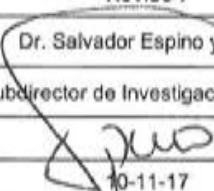
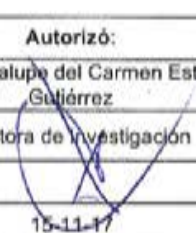
No Aplica.



CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
Puesto-Cargo	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
Firma			
Fecha	04-09-17	10-11-17	15-11-17



	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		INPer-DI-SIC- DN-MP-06
	Departamento de Neurociencias		Rev. 5
	6. Elaboración del Programa Anual de Trabajo		Hoja: 1 de 6

### 6.- Elaboración del Programa Anual de Trabajo

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
Puesto-Cargo	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
Firma			
Fecha	04-09-17	10-11-17	15-11-17

 <b>SALUD</b> <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	<b>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS</b>	 <b>INPer</b>	<b>INPer-DI-SIC- DN-MP-06</b>
	<b>Departamento de Neurociencias</b>		<b>Rev. 5</b>
	<b>6. Elaboración del Programa Anual de Trabajo</b>		<b>Hoja: 2 de 6</b>

## Propósito

1.1 Planear las actividades del Departamento de Neurociencias, a fin de mantener el liderazgo en la realización de estudios de neurofisiología.

## 2.1 Alcance

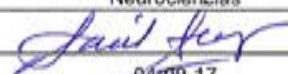
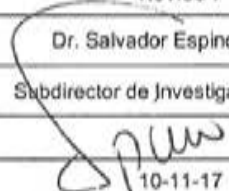
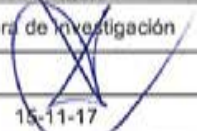
2.1 A nivel interno el procedimiento es aplicable a la Dirección de Investigación, a la Subdirección de Investigación Clínica y al Departamento de Neurociencias.

2.2 A nivel externo el procedimiento es aplicable a las diversas Instituciones Médicas y Escuelas de Educación Superior que tengan convenio con el INPer.

## 2.0 Políticas de operación, normas y lineamientos

2.1 Será responsabilidad de la Dirección de Investigación, verificar que la Subdirección de Investigación Clínica, a través del Departamento de Neurociencias, cumpla con las siguientes políticas de operación, normas y lineamientos:

- Atender la solicitud de información de la Dirección de Planeación, referente a metas de corto, mediano y largo plazo del Departamento para su integración en la Dirección de Investigación.
- Enviar mediante oficio y en el formato correspondiente, la información solicitada por la Dirección de Planeación.
- Entregar a la Dirección de Investigación, reportes mensuales de las actividades realizadas.
- Capturar la información extraída de los reportes mensuales elaborados por el Departamento en los formatos establecidos para Informe de Avance del Programa Anual de Trabajo.
- Calcular los porcentajes de avance y en su caso, elaborar la justificación y notas correspondientes.
- Dar seguimiento a programas y proyectos con base en el Programa Académico Anual del INPer.
- Contribuir al logro de Objetivos Institucionales y Programas Nacionales de Salud.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
<b>Nombre</b>	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
<b>Puesto-Cargo</b>	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	04-09-17	10-11-17	15-11-17

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		INPer-DI-SIC- DN-MP-06
	Departamento de Neurociencias		Rev. 5
	6. Elaboración del Programa Anual de Trabajo		Hoja: 3 de 6

#### 4.0 Descripción del procedimiento

Responsable	No. Act.	Descripción de Actividades	Documento anexo
Dirección de Investigación	1	Instruye a la Subdirección de Investigación Clínica, atender la solicitud de la Dirección de planeación para la elaboración del Programa Anual de Trabajo.	
Subdirección de Investigación Clínica	2	Recibe instrucción y solicita al Departamento de Neurociencias, elaborar el Programa Anual de Trabajo.	
Departamento de Neurociencias	3	Realiza el diagnóstico situacional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Programa Anual de Trabajo</li> </ul>
	4	Actualiza misión, visión, objetivos, metas, límites, estrategias, líneas de acción, organización, mecanismos de control, evaluación y cronograma de actividades.	
	5	Elabora el Programa Anual de Trabajo y lo presenta a la Subdirección de Investigación Clínica para su revisión y aprobación.	
Subdirección de Investigación Clínica	6	Revisa para su aprobación el Programa Anual de Trabajo. <b>¿Procede?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Programa Anual de Trabajo</li> </ul>
	7	<b>No:</b> Solicita realicen adecuaciones. Regresa a la actividad No. 5	<ul style="list-style-type: none"> <li>Programa Anual de Trabajo</li> <li>Programa Anual de Trabajo</li> </ul>
	8	<b>Si:</b> Envía a la Dirección de Investigación para su autorización.	
	9	Recibe el Programa Anual de Trabajo autorizado y envía al Departamento de Neurociencias para su difusión.	
Departamento de Neurociencias	10	Recibe de la Subdirección de Investigación Clínica, el Programa Anual de Trabajo autorizado y procede a su difusión.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Programa Anual de Trabajo</li> </ul>
	11	Difunde, mediante reuniones, el Programa Anual de Trabajo al área operativa.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informe</li> </ul>
	12	Evalúa de manera periódica, la implementación y los avances del Programa Anual de Trabajo.	
	13	Realiza las modificaciones y ajustes necesarios de acuerdo a la evaluación previa.	
	14	Elabora informe de avances del Programa Anual de Trabajo, para la Subdirección de Investigación Clínica. <b>Termina Procedimiento</b>	

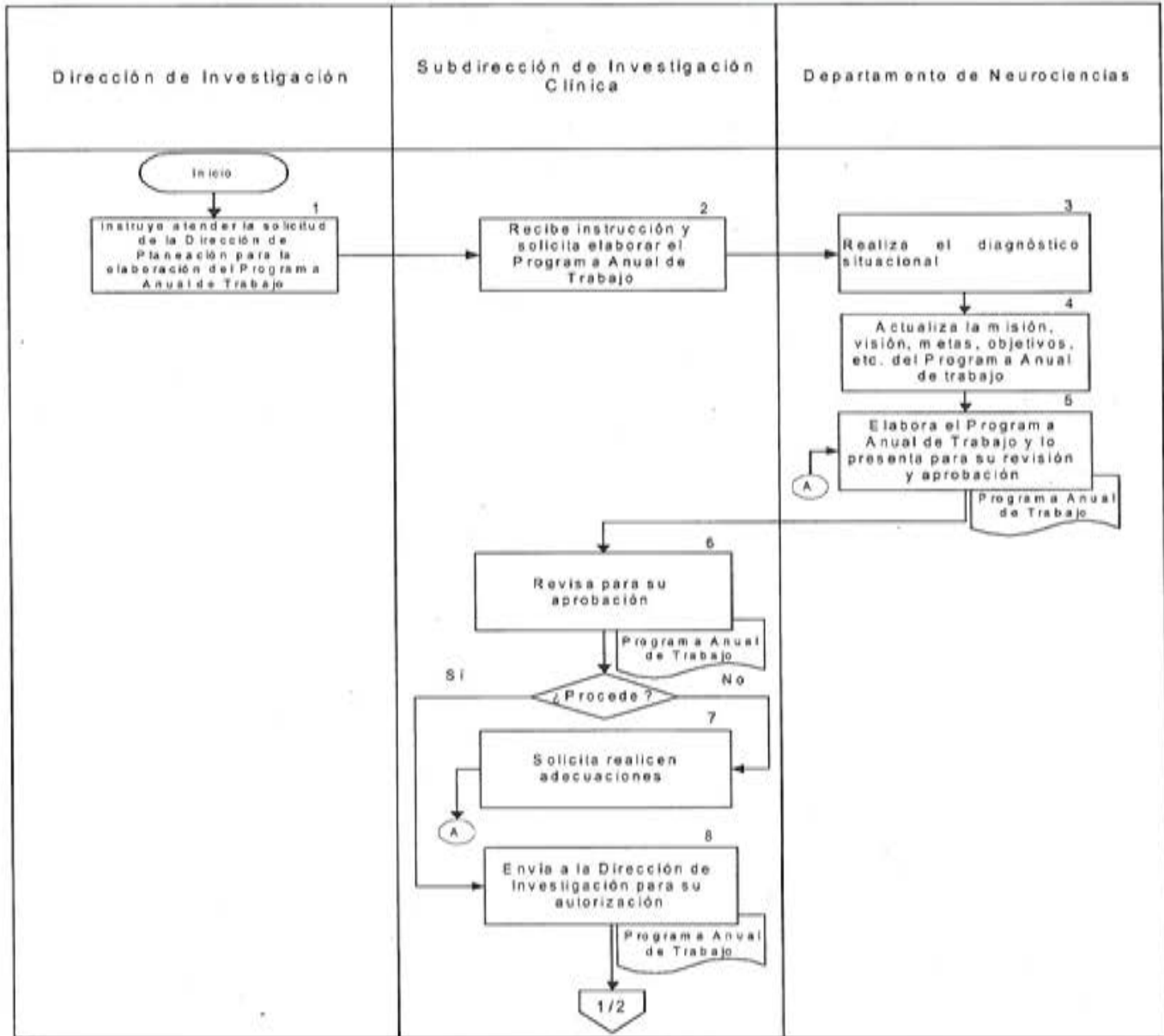
#### CONTROL DE EMISIÓN

	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
Puesto-Cargo	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
Firma			
Fecha	04-09-17	10-11-17	15-11-17





	<b>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS</b>		INPer-DI-SIC- DN-MP-06
	Departamento de Neurociencias		Rev. 5
	6. Elaboración del Programa Anual de Trabajo		Hoja: 4 de 6

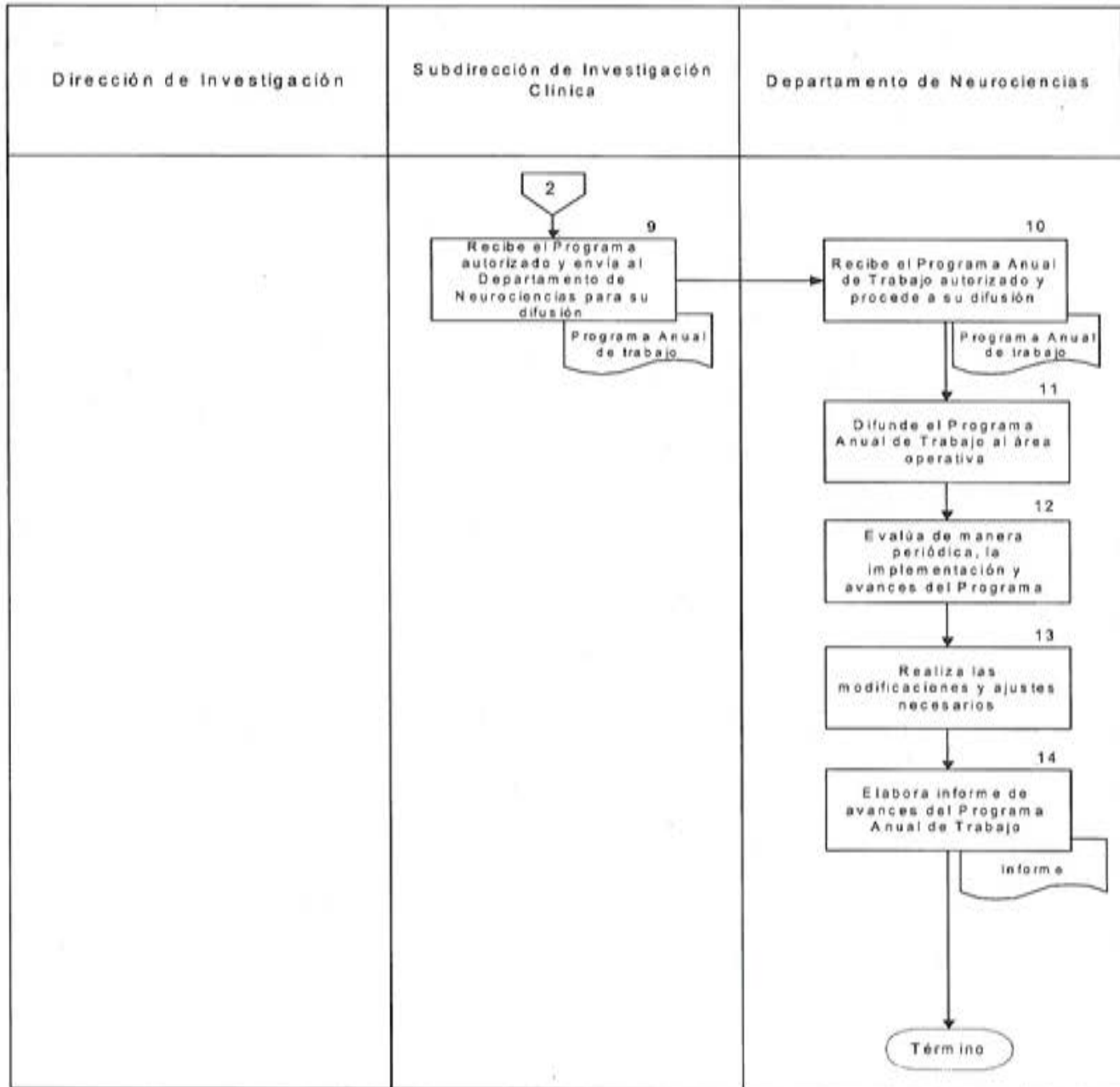
### 5.0 Diagrama de Flujo

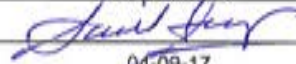
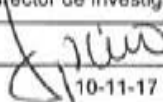





CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
Puesto-Cargo	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
Firma			
Fecha	04-09-17	10-11-17	15-11-17



	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		INPer-DI-SIC-DN-MP-06
	Departamento de Neurociencias		Rev. 5
	6. Elaboración del Programa Anual de Trabajo		Hoja: 5 de 6



CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
Puesto-Cargo	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
Firma			
Fecha	04-09-17	10-11-17	15-11-17

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		INPer-DI-SIC- DN-MP-06
	Departamento de Neurociencias		Rev. 5
	6. Elaboración del Programa Anual de Trabajo		Hoja: 6 de 6

## 6.0 Documentos de referencia

Documentos	Código (cuando aplique)
6.1 Guía Técnica para la Elaboración de Manual de Procedimientos de la Secretaría de Salud.	REV. 6 09/13 09-2013

## 7.0 Registros

Registros	Tiempo de conservación	Responsable de conservarlo	Código de registro o identificación única
7.1 Programa Anual de Trabajo	6 años	Departamento de Neurociencias	3S.2
7.2 Informe	1 año	Departamento de Neurociencias	Documento de Comprobación inmediata

## 8.0 Glosario

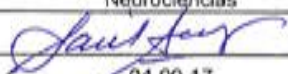
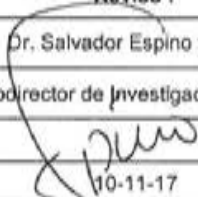
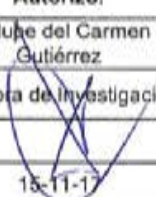
**8.1 Programa Anual de Trabajo:** Documento que describe la misión, visión, objetivo general, objetivos específicos, metas, límites, espacio, tiempo universo, estrategias, líneas de acción, organización, recursos humanos, físicos, financieros, mecanismos de control, evaluación y cronograma de actividades de un proyecto, enumerando a los ejecutantes, sus responsabilidades y las tareas necesarias ordenadas por fechas de ejecución.

## 9.0 Cambios de esta versión

Número de Revisión	Fecha de la actualización	Descripción del cambio
5	15-11-17	Actualización por cambio de denominación del área, del Titular del Departamento e inclusión de políticas, así como alineación con la clasificación archivística.

## 10.0 Anexos

No Aplica.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Dr. Saúl Jesús Garza Morales	Dr. Salvador Espino y Sosa	Dra. Guadalupe del Carmen Estrada Gutiérrez
Puesto-Cargo	Jefe del Departamento de Neurociencias	Subdirector de Investigación Clínica	Directora de Investigación
Firma			
Fecha	04-09-17	10-11-17	15-11-17