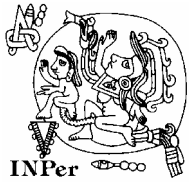


INSTITUTO NACIONAL DE PERINATOLOGIA

REGISTRO DE SISTEMAS DE DATOS PERSONALES



Nombre de la Unidad Administrativa	Dirección de Enseñanza
Nombre del sistema de datos personales	Sistema de datos de alumnos de pregrado y posgrado.
Objetivo del sistema	Tener una relación de los alumnos que inician sus prácticas profesionales, servicio social, tesis, maestría, doctorado y/o internado
Tipo de datos que contiene	Nombre del alumno Procedencia Fecha de Inicio Fecha de Término
Usos del sistema	El sistema es usado para llevar un registro de los alumnos que inician y terminan las actividades arriba mencionadas
Datos del responsable del sistema	
Nombre completo	Dr. Carlos Neri Méndez
Puesto	Subdirector de Educación Profesional
Domicilio	Montes Urales 800
Teléfonos	55-20-9900 Ext. 265
Fax	55-40-09-42
Correo E.	direns@servidor.inper.edu.mx

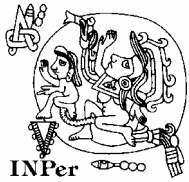


INSTITUTO NACIONAL DE PERINATOLOGIA

REGISTRO DE SISTEMAS DE DATOS PERSONALES



Nombre de la Unidad Administrativa	Dirección de Enseñanza
Nombre del sistema de datos personales	Sistema de datos de alumnos de especialización.
Objetivo del sistema	Llevar un registro de los alumnos que inician y finalizan su especialidad y subespecialidad
Tipo de datos que contiene	Libreta con el acta de exámenes profesional, libreta con los alumnos que egresan con nombre completo, fecha de la presentación del mismo
Usos del sistema	Se usa para llevar un control de los alumnos que realizan su especialidad o subespecialidad en el Instituto
Datos del responsable del sistema	
Nombre completo	Dr. Carlos Neri Méndez
Puesto	Subdirector de Educación Profesional
Domicilio	Montes Urales 800
Teléfonos	55-20-9900 Ext. 265
Fax	55-40-09-42
Correo E.	direns@servidor.inper.edu.mx

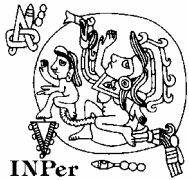


INSTITUTO NACIONAL DE PERINATOLOGIA

REGISTRO DE SISTEMAS DE DATOS PERSONALES



Nombre de la Unidad Administrativa	Dirección de Enseñanza
Nombre del sistema de datos personales	Sistema de datos de alumnos de especialización en Ginecología y Obstetricia.
Objetivo del sistema	Llevar un registro de las calificaciones semestrales de los alumnos que realizan la especialidad en Ginecología y Obstetricia
Tipo de datos que contiene	Contiene el nombre completo del alumno, el semestre, las calificaciones de las diferentes áreas a evaluar y su promedio semestral y generacional
Usos del sistema	El sistema se usa para llevar las calificaciones de los residentes de la especialidad en Ginecología y Obstetricia
Datos del responsable del sistema	
Nombre completo	Dr. Carlos Neri Méndez
Puesto	Subdirector de Educación Profesional
Domicilio	Montes Urales 800
Teléfonos	55-20-9900 Ext. 265
Fax	55-40-09-42
Correo E.	direns@servidor.inper.edu.mx

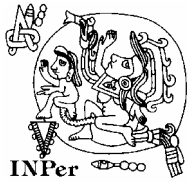


INSTITUTO NACIONAL DE PERINATOLOGIA

REGISTRO DE SISTEMAS DE DATOS PERSONALES



Nombre de la Unidad Administrativa	Dirección de Enseñanza
Nombre del sistema de datos personales	Sistema de datos de asistentes a cursos de actualización.
Objetivo del sistema	Llevar un registro de los asistentes a los diferentes cursos de actualización programados en el año
Tipo de datos que contiene	Contiene le nombre completo del asistente, su profesión, como asistirá (pagando, con beca o del Instituto), y sus asistencia diaria al evento
Usos del sistema	El sistema sirve para llevar un control de los asistentes con su asistencia al evento
Datos del responsable del sistema	
Nombre completo	Lic. Carolina T. Hentze Proal
Puesto	Jefe de la Coordinación de Pedagogía
Domicilio	Montes Urales 800
Teléfonos	55-20-9900 Ext. 141
Fax	55-40-09-42
Correo E.	direns@servidor.inper.edu.mx

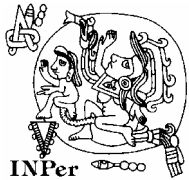


INSTITUTO NACIONAL DE PERINATOLOGIA

REGISTRO DE SISTEMAS DE DATOS PERSONALES



Nombre de la Unidad Administrativa	Dirección de Enseñanza
Nombre del sistema de datos personales	Sistema de datos de alumnos asistentes a diplomados.
Objetivo del sistema	Llevar un registro de de los alumnos que asistente a los diferentes diplomados que se imparten el en Instituto
Tipo de datos que contiene	Contiene nombre del alumno, dirección, procedencia, de cuando a cuando realizó el diplomado
Usos del sistema	El sistema se usa para contar con un registro de los alumnos que realizan diplomados en el instituto y el registro de entrega de constancia
Datos del responsable del sistema	
Nombre completo	Dra. Viridiana Gorbea Chávez
Puesto	Jefe del Departamento de Educación Continua
Domicilio	Montes Urales 800
Teléfonos	55-20-9900 Ext. 290
Fax	55-40-09-42
Correo E.	direns@servidor.inper.edu.mx



INSTITUTO NACIONAL DE PERINATOLOGIA

REGISTRO DE SISTEMAS DE DATOS PERSONALES



Nombre de la Unidad Administrativa	Dirección de Enseñanza
Nombre del sistema de datos personales	Sistema de datos de registro de usuarios a la biblioteca
Objetivo del sistema	Llevar un control de los usuarios al día
Tipo de datos que contiene	Se cuenta con dos bases de datos: 1. Contiene: número de computadora, hora de acceso, nombre completo y base que consulta. 2. Nombre del usuario, fecha, departamento al que pertenece y título de la revista que consulta
Usos del sistema	Llevar un control de usuarios y la información que se consulta
Datos del responsable del sistema	
Nombre completo	Lic. Catalina Guerrero Zavala
Puesto	Jefe de la Coordinación de Biblioteca
Domicilio	Montes Urales 800
Teléfonos	55-20-9900 Ext. 126
Fax	55-40-09-42
Correo E.	direns@servidor.inper.edu.mx



INSTITUTO NACIONAL DE PERINATOLOGIA

REGISTRO DE SISTEMAS DE DATOS PERSONALES



Nombre de la Unidad Administrativa	Dirección Médica Banco de Sangre
Nombre del sistema de datos personales	Sistema de datos de Sangre Humana y sus componentes con fines terapéuticos.
Objetivo del sistema	Control sanitario de la Disposición de Sangre Humana y sus componentes, desde su ingreso, fraccionamiento, conservación, procesamiento y destino final.
Tipo de datos que contiene	<p>INGRESOS; Número progresivo, fecha de ingreso, nombre del disponente, número de unidad, procedencia, volumen, tipo de componente sanguíneo, hemoglobina y hematocrito, grupo sanguíneo ABO y Rh(D), resultados de estudios serológicos, que incluyen, Hepatitis B y C, Virus de la inmunodeficiencia humana, brucelosis, VDRL, fecha de caducidad, tipo de donación.</p> <p>EGRESOS: Fecha de egreso, Nombre del Receptor, Número de expediente clínico, número de cama, volumen, grupo sanguíneo ABO y Rh(D), Médico que indica la transfusión, observaciones.</p>
Usos del sistema	Control Sanitario de ingresos y egresos de sangre humana y sus componentes con fines terapéuticos.
Datos del responsable del sistema	
Nombre completo	Dr. Víctor Manuel Vidal González
Puesto	Responsable del Banco de Sangre
Domicilio	Montes Urales 800
Teléfonos	55-20-9900 ext. 175
Fax	
Correo E.	

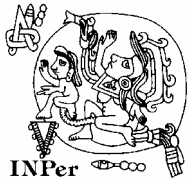


INSTITUTO NACIONAL DE PERINATOLOGIA

REGISTRO DE SISTEMAS DE DATOS PERSONALES



Nombre de la Unidad Administrativa	Dirección de Administración y Finanzas
Nombre del sistema de datos personales	Sistema de datos personales de prestadores de Servicio Social.
Objetivo del sistema	Mantener un registro de los prestadores de Servicio Social administrativos, oportuno, eficiente y concreto.
Tipo de datos que contiene	Nombre, sexo, edad, domicilio, número telefónico, escuela de procedencia, nivel de escolaridad, matrícula, carrera y área donde brinda sus prácticas profesionales o Servicio Social.
Usos del sistema	Control de asistencia, actividades, registro personal, como apoyo al desarrollo de las actividades que realiza el INPer, y canalización al área de competencia.
Datos del responsable del sistema	
Nombre completo	Lic.. Ma. de Lourdes Llamas Monjardin
Puesto	Jefa del Departamento. de Capacitación y Desarrollo
Domicilio	Montes Urales 800
Teléfonos	55-20-99 00 Ext. 149
Fax	55 20 87 32
Correo e.	capacitación@servidor.inper.edu.mx



INSTITUTO NACIONAL DE PERINATOLOGIA

REGISTRO DE SISTEMAS DE DATOS PERSONALES



Nombre de la Unidad Administrativa	Dirección Médica
Nombre del sistema de datos personales	ESTUDIO SOCIOECONOMICO
Objetivo del sistema	Obtener información básica, sistemática y operativa a fin de ubicar las características socioeconómicas generales de la población atendida.
Tipo de datos que contiene	<p>El Estudio Social Inicial se encuentra estructurado en 4 partes</p> <p>I. Ficha de Identificación</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.1 Nombre completo de la paciente 1.2 Fecha de nacimiento 1.3 Edad 1.4 Domicilio (permanente) 1.5 Domicilio (temporal) 1.6 Persona responsable, parentesco y teléfono 1.7 Entidad Federativa (Domicilio permanente, temporal, lugar de nacimiento) 1.8 Número expediente <p>II Estudio social</p> <ul style="list-style-type: none"> 2.1 Fecha de estudio 2.2 Estudio realizado en (consulta externa, urgencias, P.F.) 2.3 Tipo de paciente (obstétrica, ginecológica, P. Familia, Esterilidad, Climaterio) 2.4 Semanas de Gestación 2.5 Seguridad Social 2.6 Canalización al Instituto <ul style="list-style-type: none"> 2.6.1 Forma de canalización (verbal, oficial) 2.7 Estado civil 2.8 Edad del compañero 2.9 Hijos vivos por edades y sexo 2.10 Religión paciente, compañero 2.11 Escolaridad de la mujer, compañero y nivel de estudios <p>III Criterios para la clasificación Socioeconómica</p>

	<p>3.1 Ingreso familiar mensual 3.2 Ocupación 3.3. Alimentación 3.4. Vivienda 3.5 Lugar de residencia 3.6 Estado de salud familiar 3.7 Nivel socioeconómico asignado</p> <p>IV Diagnóstico social, observaciones del Trabajador Social</p>
<p>Usos del sistema</p>	<p>⊕ Es la vía para la apertura de expediente del usuario ⊕ Permite un control confiable y preciso a través de un número de expediente asignado e iniciar la captación de datos para su utilización en diversos sistemas dando apoyo a las áreas médicas de enseñanza e investigación. ⊕ Permite la asignación del nivel socioeconómico correspondiente para el pago de servicios proporcionados a la paciente ⊕ Permite detectar aquellos factores socioeconómicos que influyen en el desarrollo del proceso perinatal y de Reproducción Humana que requieran de un manejo y seguimiento específico de Trabajo Social, así como integral de la paciente.</p>
<p>Datos del responsable del sistema</p> <p>Nombre completo</p> <p>Puesto</p> <p>Domicilio</p> <p>Teléfonos</p> <p>Fax</p> <p>Correo E.</p>	<p>Lic. Norma Ortega Tenorio</p> <p>Jefe del Depto. De Trabajo Social</p> <p>Montes Urales 800</p> <p>5520-9900 Ext. 229</p> <p>55 20 17 70</p> <p>tsocial@servidor.inper.edu.mx</p>